แบบคำร้องขอย้ายของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

วันที่ยื่นคำร้องขอย้าย.....มกราคม พ.ศ. ..... สังกัด ☐ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา..... ☐ สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ

ชื่อ – สกุล .....ตำแหน่ง.....วิทยฐานะ ..... เลขประจำตัวประชาชน ☐-☐☐☐☐-☐☐☐☐☐-☐☐-☐ สถานศึกษา ..... รับเงินเดือนอันดับ .....ขั้น .....บาท (ปีงบประมาณ.....) หมายเลขโทรศัพท์.....	ขอย้าย	☐ ภายในเขตพื้นที่การศึกษา ☐ จังหวัด..... ☐ ระหว่างเขตพื้นที่การศึกษา ☐ จังหวัด.....
	กรณี	☐ ปกติ ☐ พิเศษ กรณี ..... ☐ เพื่อความเหมาะสมและประโยชน์ของทางราชการ

ประวัติส่วนตัว

1. เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
2. คุณวุฒิ.....
   สาขาวิชา/วิชาเอก.....
   วิชาโท.....
   (ให้ระบุทุกคุณวุฒิ วิชาเอก วิชาโท ที่สำเร็จการศึกษา)
3. ความรู้ความสามารถ .....
   .....
   .....
   .....
4. ประสบการณ์.....
   .....
   .....
   .....
5. คู่สมรสชื่อ .....
   อาชีพ .....
   ที่ทำงาน .....
   ตำบล.....
   อำเภอ .....
   จังหวัด .....

ข้อมูลอื่น ๆ

1. การรักษาวินัยและจรรยาบรรณ
เคยถูกลงโทษทางวินัย
☐ภาคทัณฑ์ ☐ตัดเงินเดือน ☐ลดขั้นเงินเดือน
เคยถูกพิจารณาเกี่ยวกับการประกอบวิชาชีพครู
☐ ตักเตือน ☐ ภาคทัณฑ์
☐ พักใช้ใบอนุญาต ☐ เพิกถอนใบอนุญาต
2.สภาพความยากลำบากในการปฏิบัติงาน
☐ กันดาร/ชายแดน/เสี่ยงภัย
☐ มีเสียง/กลิ่น/ฝุ่นละออง/มลพิษ
☐ ใช้ภาษาถิ่นมากกว่าภาษาไทย
☐ ยากลำบากในการเดินทาง
☐ ระยะทางจากสถานศึกษาถึงส่วนราชการ/เขตพื้นที่การศึกษา.....กิโลเมตร
☐ อื่น ๆ (ระบุ).....
.....
.....
.....
.....
.....

ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งที่

ให้ระบุสถานศึกษาที่ขอย้ายโดยเรียงลำดับตามความประสงค์ (ขอย้ายได้เพียงเขตพื้นที่การศึกษาเดียว)ดังนี้

1. หน่วยงานการศึกษา
   (1) โรงเรียน.....
   .....
   (2) โรงเรียน.....
   .....
   (3) โรงเรียน.....
   .....
   (4) โรงเรียน.....
   .....
2. ถ้าไม่ได้ตามระบุ
   ☐ (1) ขอระงับการย้าย
   ☐ (2) สถานศึกษาใดก็ได้ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....

<u>กรณีได้รับการพิจารณาได้ย้ายตามข้อ 1 และข้อ 2(2) แล้ว จะไม่ขอระงับหรือเปลี่ยนแปลงไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น</u>

เหตุผลการขอย้าย

☐ กรณีปกติ
ระบุ .....
.....
.....
.....

☐ กรณีพิเศษ
ระบุ .....
.....
.....
.....
.....

☐ กรณีเพื่อความเหมาะสมและประโยชน์ของทางราชการ
ระบุ .....
.....
.....
.....
.....

6. ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่ .....
หมู่ที่.....ตำบล.....
อำเภอ .....
จังหวัด .....
หมายเลขโทรศัพท์.....
7. ที่อยู่เมื่อได้รับย้ายแล้ว.....
หมู่ที่ .....ตำบล.....
อำเภอ.....
จังหวัด.....

ประวัติการรับราชการ

1. เริ่มรับราชการตำแหน่ง .....
สถานศึกษา.....
สังกัด.....
ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
2. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....
สถานศึกษา.....
สังกัด.....
ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
3. รวมเวลารับราชการทั้งหมด.....ปี
.....เดือน.....วัน
4. การลาศึกษาต่อเต็มเวลา
☐ ไม่อยู่ระหว่างลาศึกษาต่อเต็มเวลา
☐ อยู่ระหว่างลาศึกษาต่อเต็มเวลา
ระดับ.....
สถานบัน.....
ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....
ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

3. ปัจจุบันช่วยปฏิบัติราชการที่
.....
.....
.....
ตั้งแต่วันที่ .....เดือน.....พ.ศ.....
4. รางวัลที่ได้รับหรือผลงานที่แสดงถึงความรู้ความสามารถ
1. .....
.....
.....
2. .....
.....
.....
3. .....
.....
.....
4. .....
.....
.....

ขอย้ายสับเปลี่ยนกับ(กรณีสับเปลี่ยน)

นาย/นาง/นางสาว.....
เลขประจำตัวประชาชน
☐-☐☐☐☐-☐☐☐☐☐-☐☐-☐
ตำแหน่ง.....
ตำแหน่งเลขที่ .....อันดับ.....
ขั้น.....บาท
สถานศึกษา.....
.....
สังกัด.....

หลักฐานประกอบการพิจารณา

(กรณีหลักฐานที่เป็นฉบับสำเนา ให้รับรองสำเนาทุกฉบับ)

☐ สำเนา ก.พ.7 หรือ สำเนา ก.ค.ศ.16
☐ สำเนาทะเบียนบ้าน
☐ สำเนาใบสำคัญการสมรส
☐ ใบรับรองแพทย์
☐ บันทึกประจำวัน ตำรวจ/ฝ่ายปกครอง
☐ บันทึกข้อตกลงของผู้ขอย้ายสับเปลี่ยนทุกคน
☐ อื่น ๆ ระบุ .....
.....
.....
.....
.....
.....

ความเห็นผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

.....
.....
.....
.....
หากข้าราชการครูรายนี้ ได้รับการพิจารณาย้าย โรงเรียนต้องการครูวิชาเอก.....
.....ทดแทน

ลงชื่อ ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น
(.....)
ตำแหน่ง.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ความเห็นผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป

.....
.....
.....
.....
ลงชื่อ

(.....)
ตำแหน่ง.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หมายเหตุ ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ ปรับแบบคำร้องได้ตามความเหมาะสมและจำเป็น

ขอรับรองว่าข้อมูลถูกต้องและเป็นความจริง
ลงชื่อ .....ผู้ขอย้าย
(.....)
วัน.....เดือน.....พ.ศ.....

บัญชีสรุปรายละเอียดข้อมูลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานการสอน ที่ขอย้าย ☐ระหว่างเขต ☐ภายในเขต สพม.๒

โรงเรียน.. สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๒

ที่	ชื่อ - สกุล เลขประจำตัวประชน	ตำแหน่ง เลขที่	วิทยฐานะ	วัน/เดือน/ปี เกิด	รับเงินเดือน		วุฒิ	วิชาเอก	อายุราชการ รร.ปัจจุบัน (ปี/เดือน)	ขอย้ายไป โรงเรียน		สพป./สพม/ หน่วยงานอื่น	หมายเหตุ
					อันดับ	ขั้น							
										๑			
										๒			
										๓			
										๔			

ขอรับรองว่าถูกต้อง (ลงชื่อ)...

ตำแหน่ง...

หมายเหตุ

๑. กรณีข้าราชการครูสายผู้สอนย้ายระหว่างเขต ให้แยกบัญชีรายละเอียด กับ การย้ายภายในเขต

๒. กรณีย้ายภายในเขต สพม.๒ ให้รวบรวมจำนวนครูที่ประสงค์ขอย้ายภายในเขต รวมเป็น ๑ ชุด

๓. กรณีย้ายระหว่างเขต ให้แยกเขตที่ขอย้ายคนละชุด เช่น สพป. ๑ ชุด มี ๕ คน หรือ สพม ๑ ชุด มี ๓ คน

๔. กรณีการนับอายุราชการ/อายุตัว/อายุการดำรงตำแหน่ง รร.ปัจจุบัน ปฏิบัติงานในตำแหน่งครูสถานศึกษาปัจจุบันติดต่อกันมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒๔ เดือน นับถึงวันสุดท้ายที่ให้ยื่นคำขอย้าย