



คำสั่งโรงเรียนบ้านบางจาก

ที่ ๕๙/๒๕๖๑

เรื่อง แต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาปฏิบัติหน้าที่ครูเวรประจำวัน ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๑

เพื่อให้การดูแลนักเรียนอย่างทั่วถึง โรงเรียนบ้านบางจาก จึงขอแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาปฏิบัติหน้าที่ครูเวรประจำวัน ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๑ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบการบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.๒๕๔๖ และมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ ให้ผู้บริหารสถานศึกษาเป็นผู้บังคับบัญชาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จึงแต่งตั้งครูเวรประจำวัน ทั้งนี้ให้รับผิดชอบในภารกิจดังกล่าว และให้ยกเลิกคำสั่งทุกคำสั่งในการแต่งตั้งครูเวรประจำวัน ที่แย้งกับคำสั่งนี้ ให้ใช้คำสั่งนี้แทน จึงขอแต่งตั้งและมอบหมายบุคคล ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ

| | | |
|---------------------------------|---------------------|---------------------|
| ๑.๑ นายตรี ศตสังวัตสร | ผู้อำนวยการโรงเรียน | ประธานกรรมการ |
| ๑.๒ นางสมพิศ สิ้นเปรม | ครูชำนาญการพิเศษ | รองประธานกรรมการ |
| ๑.๓ นางสาวจุฬารัตน์ แก้วไชยชาติ | ครูชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |
| ๑.๔ นางสุภาพ อัจฉนนลา | ครูชำนาญการ | กรรมการ |
| ๑.๕ นายวุฒิพรรณ คณาญาติ | ครู คศ.๑ | กรรมการ |
| ๑.๖ นายรุจน์ เล่าฮะ | ครูชำนาญการพิเศษ | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษานับสนุนการดำเนินการต่างๆ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยสำเร็จตามวัตถุประสงค์

๒. กรรมการดำเนินการ ประกอบด้วย

| | | |
|-------------------------------|---------------------|------------------|
| ๒.๑ นายตรี ศตสังวัตสร | ผู้อำนวยการโรงเรียน | ประธานกรรมการ |
| ๒.๒ นางสมพิศ สิ้นเปรม | ครูชำนาญการพิเศษ | รองประธานกรรมการ |
| ๒.๓ นายรุจน์ เล่าฮะ | ครูชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |
| ๒.๔ นางสุภาพ อัจฉนนลา | ครูชำนาญการ | กรรมการ |
| ๒.๕ นายวุฒิพรรณ คณาญาติ | ครู คศ.๑ | กรรมการ |
| ๒.๖ นางสาวศศิธร จันทร์ชนะ | ครู คศ.๑ | กรรมการ |
| ๒.๗ นายอัมพร นันนวล | ครู คศ.๑ | กรรมการ |
| ๒.๘ นางสาวพวงพยอม บัลลิ่งค์ | ครู คศ.๑ | กรรมการ |
| ๒.๙ นางสาวประภาพร จำเริญ | ครู คศ.๑ | กรรมการ |
| ๒.๑๐ นางสาวจิตติรัตน์ ฟอมไธสง | ครู คศ.๑ | กรรมการ |
| ๒.๑๑ นางสาวปิยภร สาดี | ครู คศ.๑ | กรรมการ |
| ๒.๑๒ นางสาวณททัย ป้อมชูแก้ว | ครู ผู้ช่วย | กรรมการ |
| ๒.๑๓ นางสาวพรพิไล ธิการ | ครู ผู้ช่วย | กรรมการ |
| ๒.๑๔ นางสาวอัยย์ แก้วอาษา | ครู ผู้ช่วย | กรรมการ |
| ๒.๑๕ นายฐานันดร โชติผล | ครู ผู้ช่วย | กรรมการ |
| ๒.๑๖ นางสาวปริชมน สาอาจ | ครูอัตราจ้าง สพฐ. | กรรมการ |
| ๒.๑๗ นางสาววิมลพัช หนูโงน | ครูอัตราจ้าง อบจ. | กรรมการ |

| | | | |
|------|------------------------------|----------------------------|---------------------|
| ๒.๑๘ | นางฉวีวรรณ เดชเดชา | ครูอัตราจ้าง อบจ. | กรรมการ |
| ๒.๑๙ | นางสาววราพัฒน์ จิระอรุณพัฒน์ | ครูอัตราจ้าง | กรรมการ |
| ๒.๒๐ | นางสาวจุไรรัตน์ สาลี | ครูอัตราจ้าง | กรรมการ |
| ๒.๒๑ | นางเตือนใจ สุธะภา | พี่เลี้ยงเด็กพิการเรียนรวม | กรรมการ |
| ๒.๒๒ | นางสาวจริยา จันทร์แดง | พี่เลี้ยงเด็กพิการเรียนรวม | กรรมการ |
| ๒.๒๓ | นางจันทกร วรทรัพย์ | พี่เลี้ยงเด็กพิการเรียนรวม | กรรมการ |
| ๒.๒๔ | นางสาวจุฬารัตน์ แก้วไชยชาติ | ครูชำนาญการพิเศษ | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ จัดการดำเนินการให้มีครูเวรประจำวัน ปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจที่รับผิดชอบ การแก้ไขปัญหาการส่งเสริมสนับสนุน การบันทึกข้อมูล การพัฒนากระบวนการปฏิบัติงาน การติดตามประเมินผลและการพัฒนางานให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมาย

๓. ครูเวรประจำวัน

๓.๑ ครูเวรประจำวันจันทร์ ประกอบด้วย

| | | | |
|----|-----------------------------|----------------------------|---------|
| ๑. | นางสาวจุฬารัตน์ แก้วไชยชาติ | ครูชำนาญการพิเศษ | หัวหน้า |
| ๒. | นางสาวพวงพยอม บัลลังค์ | ครู คศ.๑ | ทีมงาน |
| ๓. | นางสาวอัยย์ แก้วอาษา | ครู ผู้ช่วย | ทีมงาน |
| ๔. | นายฐานันดร โชติผล | ครู ผู้ช่วย | ทีมงาน |
| ๕. | นางสาวจริยา จันทร์แดง | พี่เลี้ยงเด็กพิการเรียนรวม | ทีมงาน |

๓.๒ ครูเวรประจำวันอังคาร ประกอบด้วย

| | | | |
|----|---------------------|----------------------------|---------|
| ๑. | นางสุภาพ อัจฉนนลา | ครูชำนาญการ | หัวหน้า |
| ๒. | นายวุฒิพรรณ คณาญาติ | ครู คศ.๑ | ทีมงาน |
| ๓. | นางสาวปิยภร สาลี | ครู คศ.๑ | ทีมงาน |
| ๔. | นางเตือนใจ สุธะภา | พี่เลี้ยงเด็กพิการเรียนรวม | ทีมงาน |

๓.๓ ครูเวรประจำวันพุธ ประกอบด้วย

| | | | |
|----|------------------------|-------------------|---------|
| ๑. | นายอัมพร นันทวล | ครู คศ.๑ | หัวหน้า |
| ๒. | นางสาวณททัย ป้อมชูแก้ว | ครู ผู้ช่วย | ทีมงาน |
| ๓. | นางสาวศศิธร จันทร์ชนะ | ครู คศ.๑ | ทีมงาน |
| ๔. | นางสาววิมลพัช หนูโงน | ครูอัตราจ้าง อบจ. | ทีมงาน |
| ๕. | นางสาวเพ็ญนภา สุพรรณ | ครูธุรการ | ทีมงาน |

๓.๔ ครูเวรประจำวันพฤหัสบดี ประกอบด้วย

| | | | |
|----|----------------------|-------------------|---------|
| ๑. | นางสมพิศ สีนเปรม | ครูชำนาญการพิเศษ | หัวหน้า |
| ๒. | นายรุจน์ เล่าฮะ | ครูชำนาญการพิเศษ | ทีมงาน |
| ๓. | นางสาวประภาพร จำเริญ | ครู คศ.๑ | ทีมงาน |
| ๔. | นางสาวปริชมน สาอาจ | ครูอัตราจ้าง สพฐ. | ทีมงาน |
| ๕. | นางสาวจุไรรัตน์ สาลี | ครูอัตราจ้าง | ทีมงาน |

๓.๕ ครูเวรประจำวันศุกร์ ประกอบด้วย

| | | | |
|----|------------------------------|----------------------------|---------|
| ๑. | นางสาวฐิติรัตน์ พอมไรสง | ครู คศ.๑ | หัวหน้า |
| ๒. | นางสาวพรพิไล อธิการ | ครู ผู้ช่วย | ทีมงาน |
| ๓. | นางฉวีวรรณ เดชเดชา | ครูอัตราจ้าง อบจ. | ทีมงาน |
| ๔. | นางสาววราพัฒน์ จิระอรุณพัฒน์ | ครูอัตราจ้าง | ทีมงาน |
| ๕. | นางจันทกร วรทรัพย์ | พี่เลี้ยงเด็กพิการเรียนรวม | ทีมงาน |

หน้าที่ของหัวหน้าครูเวร

๑. วางแผนการปฏิบัติงานของเวรประจำวัน
๒. แบ่งความรับผิดชอบการปฏิบัติงานตามภาระหน้าที่ในแต่ละจุด ให้ผู้ร่วมงานอย่างเหมาะสมครบถ้วน
๓. กำกับติดตามเร่งรัดการปฏิบัติงานของทีมงาน
๔. ดำเนินการจัดการแก้ปัญหาการปฏิบัติงานเพื่อให้บรรลุเป้าหมายเพื่อให้เกิดผลดีกับนักเรียนและโรงเรียนฯ ดำเนินการประเมินผล รายงานผลการปฏิบัติงาน
๕. ปฏิบัติงานหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

หน้าที่ของครูเวรประจำวัน

๑. ดูแลการมาเรียนของนักเรียนและการกลับของนักเรียนทุกจุด
๒. ดูแลความประพฤติและระเบียบวินัยนักเรียน
๓. ดูแลความสะอาด ของอาคารสถานที่รับผิดชอบ
๔. ดูแลระเบียบวินัยการเข้าแถวเคารพธงชาติ ธงโรงเรียนและการสวดมนต์
๕. ดูแลแก้ไขพฤติกรรมนักเรียนที่ไม่ถูกต้อง เช่น การมาสาย หนีเรียนในเวลาเรียน เป็นต้น
๖. ดูแลการใช้ห้องน้ำห้องส้วมและอุปกรณ์สาธารณูปโภคและอุปกรณ์สาธารณะประโยชน์ของโรงเรียน
๗. ดูแลความเรียบร้อยในการรับประทานอาหารและดื่มเครื่องดื่มของนักเรียน
๘. ปฏิบัติหน้าที่ให้ตรงตามเวลาที่กำหนด
๙. บันทึกการปฏิบัติหน้าที่เวรประจำวัน ณ จุดปฏิบัติหน้าที่หลังปฏิบัติหน้าที่ในแต่ละวัน
๑๐. ดูแลนักเรียนให้รู้จักรักษาความสะอาดในสถานที่ที่รับผิดชอบหรือในบริเวณโรงเรียน
๑๑. ดูแลให้ความช่วยเหลือนักเรียนในด้านความปลอดภัย
๑๒. ดูแลมิให้นักเรียนออกนอกบริเวณโรงเรียน
๑๓. หากพบเหตุการณ์ร้ายแรง การทะเลาะวิวาทหรือสถานการณ์อันอาจเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายแก่นักเรียนหรือทางโรงเรียน ให้ระงับเหตุ และรีบรายงานผู้เกี่ยวข้องตามลำดับ
๑๔. ให้ครูรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่เวรประจำวันด้วยความเอาใจใส่
๑๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ให้คณะกรรมการที่ได้รับคำสั่งแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเคร่งครัด เต็มความสามารถ เพื่อบังเกิดผลดีแก่นักเรียนและทางราชการต่อไป

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๙ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๑

ลงชื่อ



(นายตรี ศตสังวัตสร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบางจาก