



แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตประจำปี
งบประมาณ 2564

โรงเรียนบ้านโคกกุง

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 4

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

วันที่ 9 ธันวาคมของทุกปีถือเป็นวันต่อต้านคอร์รัปชันสากล ได้ก่อกำเนิดขึ้นหลังจากที่ประชุมใหญ่สมัชชาสหประชาชาติ (UN) มีมติเห็นชอบอนุสัญญาสหประชาชาติว่าด้วยการต่อต้านการทุจริต ค.ศ. 2003 (UNCAC) อย่างเป็นทางการเมื่อวันที่ 31 ตุลาคม 2546 จากนั้นประเทศภาคีสมาชิก UN 191 ประเทศ รวมทั้งไทยได้ร่วมลงนามในอนุสัญญาฯ ระหว่างวันที่ 9 - 11 ธันวาคม 2546 ณ ประเทศเม็กซิโก จึงประกาศให้ วันที่ 9 ธันวาคมของทุกปีเป็นวันต่อต้านคอร์รัปชันสากล (International Anti Corruption Day) สำหรับประเทศไทย ร่วมกับสำนักงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) องค์การต่อต้านคอร์รัปชัน (ประเทศไทย) ภาคีเครือข่ายภาครัฐ ภาครัฐวิสาหกิจ ภาคเอกชน และภาคประชาสังคม กำหนดจัดงานวันต่อต้านคอร์รัปชันสากล (ประเทศไทย) วันที่ 9 ธันวาคม 2560 พร้อมกันทั้งในส่วนกลาง และส่วนภูมิภาค นับเป็นมิติใหม่ในการสร้างเจตจำนงทางการเมืองที่รัฐบาล ชุดปัจจุบันให้ความสำคัญในการแก้ไขปัญหาการทุจริตเป็นวาระเร่งด่วนและให้เป็นวาระแห่งชาติ ด้วยการใช้กลไกประสานความร่วมมือกับภาครัฐ ประกอบไปด้วยฝ่ายประจำและฝ่ายการเมือง ภาครัฐวิสาหกิจ ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม กลไกทางศาสนาและการศึกษาซึ่งเป็นรากฐานสำคัญในการแก้ไขปัญหาการทุจริตที่ยั่งยืนตามแนวทางการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ 3 อย่างเป็นรูปธรรมและต่อเนื่อง

โรงเรียนบ้านโคกกุ้งได้ตระหนักเห็นความสำคัญของการต่อต้านการทุจริต จึงจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต เพื่อดำเนินการป้องกันการทุจริตต่อไป

นางสาวเก็จกาญจน์ จุมพลมา
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโคกกุ้ง

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	๗
1. หลักการและเหตุผล	1
2. วัตถุประสงค์	2
3. ยุทธศาสตร์และมาตรการ	2
4. แผนงาน/กิจกรรมและปฏิทินการปฏิบัติงานตามโครงการ	7

แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ 2564

1. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.) กำหนดประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองปฏิบัติราชการของโรงเรียนบ้านโคกสูง ประจำปีงบประมาณ 2564 ตัวชี้วัดที่ 7 ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริต โดยพิจารณาจากผลสำเร็จของการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในสถานศึกษา เพื่อขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในสถานศึกษา และการจัดการข้อร้องเรียนเรื่องการทุจริตการปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบของครูและบุคลากรทางการศึกษา ในปีงบประมาณ 2564 และข้อกล่าวหาครูบุคลากรทางการศึกษาที่ไม่ได้ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความรับผิดชอบต่อประชาชน ไม่มีคุณธรรม ไม่มีจริยธรรม ไม่คำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมเป็นที่ตั้ง และไม่มีธรรมาภิบาล ตามที่มีกฎหมาย ระเบียบแบบแผนของทางราชการที่เกี่ยวข้องได้กำหนดไว้ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 การตรวจสอบและนำเรื่องร้องเรียนเข้าสู่กระบวนการสอบสวนข้อเท็จจริงการแจ้งตักเตือน ดำเนินคดี หรือ อื่นๆตามระเบียบข้อกฎหมายที่กำหนดไว้ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ในการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 นั้น โรงเรียนบ้านโคกสูง ได้ทำการศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูล จากแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตสถานศึกษา และผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 โดยกำหนดให้สถานศึกษา ต้องจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในหน่วยงานของตน เพื่อสยบยับยั้งและสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ว่าด้วยการปราบปรามการทุจริตสถานศึกษา 4 ยุทธศาสตร์ ดังนี้

ยุทธศาสตร์ ที่ 1 เสริมสร้างจิตสำนึก ค่านิยม ให้สถานศึกษาบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล

ยุทธศาสตร์ ที่ 2 บูรณาการหน่วยงานทุกภาคส่วน ในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์ ที่ 3 เสริมสร้างความเข้มแข็งในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์ ที่ 4 พัฒนาศักยภาพครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน ในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตสถานศึกษา

วิสัยทัศน์

“ครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน บริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล ผู้ปกครองชุมชน คณะกรรมการสถานศึกษา ร่วมมือร่วมใจป้องกันและปราบปรามการทุจริต”

พันธกิจ

1. เสริมสร้างจิตสำนึกและค่านิยม ให้กับครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน ยึดหลักธรรมาภิบาล
2. บูรณาการหน่วยงานทุกภาคส่วนเพื่อเสริมสร้างและพัฒนาเครือข่ายด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในสถานศึกษา
3. ส่งเสริมบทบาทผู้ปกครองชุมชน คณะกรรมการสถานศึกษาให้เข้ามามีส่วนร่วมในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต
4. สร้างกลไกและพัฒนาระบบการตรวจสอบ ถ่วงดุลการใช้อำนาจของเจ้าหน้าที่ของรัฐให้มีความเข้มแข็งและมีประสิทธิภาพ
5. ส่งเสริม/สนับสนุนการจัดการองค์ความรู้ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตสถานศึกษาอย่างจริงจังและต่อเนื่อง

วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาการบริหารงานของส่วนราชการภายในสถานศึกษาให้มีความโปร่งใสและเป็นธรรม
2. เพื่อส่งเสริมให้ครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและรับผิดชอบต่อประชาชน
3. เพื่อส่งเสริมให้สถานศึกษา ปฏิบัติตามหลักคุณธรรม จริยธรรม และนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการปฏิบัติ
4. เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งและการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

ยุทธศาสตร์ และมาตรการ/แนวทางดำเนินงาน

ยุทธศาสตร์ ที่ 1 : เสริมสร้างจิตสำนึก ค่านิยม ให้สถานศึกษาบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล

วัตถุประสงค์

เสริมสร้างจิตสำนึกและค่านิยม ให้แก่สถานศึกษาบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลโดยมีทัศนคติวิสัยทัศน์ในการร่วมกันแก้ไขและรับผิดชอบต่อปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบสถานศึกษา รวมทั้งการรณรงค์ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ให้ทุกภาคส่วนมีวินัย เคารพกฎหมาย กฎและระเบียบที่จะเป็นกลไกในการแก้ไขปัญหาการพัฒนาตลอดจนเป็นการวางรากฐานในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตใน ภาครัฐได้อย่างมีประสิทธิภาพ

มาตรการ/แนวทางดำเนินงาน

1. ส่งเสริมการปฏิบัติงานและการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

- 1.1 เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจแก่ครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน ให้ปฏิบัติงานและดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
 - 1.2 ประยุกต์ การนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ให้เกิดมรรคผลในทางปฏิบัติ
 - 1.3 จัดให้มีหลักสูตรการเรียนรู้หรือหลักสูตรการฝึกอบรมเกี่ยวกับการใช้หลักปรัชญาเศรษฐกิจ พอเพียงแก่ ครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน
2. ส่งเสริมให้ครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน ต้เรียนรู้อและปฏิบัติงานตามหน้าที่ด้วยหลักธรรมาภิบาล
 - 2.1 ส่งเสริมให้ครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน มีความรู้ความเข้าใจ รวมทั้งมีการฝึกอบรมเพื่อให้ปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล
 - 2.2 ส่งเสริมให้ครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน ได้ประพฤติปฏิบัติตนตามมาตรฐานทาง คุณธรรมและจริยธรรม
 - 2.3 ควบคุม กำกับ ดูแล การปฏิบัติงานการประพฤติปฏิบัติตนของครูบุคลากรทางการศึกษา นักเรียน ให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลและมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรม
 3. กำหนดให้มีหลักสูตรทางการศึกษาเพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตสถานศึกษา
 - 3.1 จัดให้มีหลักสูตรทางการศึกษา/หลักสูตรการฝึกอบรม ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต สถานศึกษา
 - 3.2 กำหนดให้หลักสูตรด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตสถานศึกษา เป็นหลักสูตรบังคับการฝึกอบรมครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน ทุกระดับ
 - 3.3 ส่งเสริมแหล่งเรียนรู้ทางวิชาการ ตลอดจนข้อมูลข่าวสารด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตสถานศึกษา
 4. ส่งเสริมค่านิยมการยกย่องและเชิดชู ความดีความซื่อสัตย์ สุจริตและการต่อต้านการทุจริต
 - 4.1 ส่งเสริมการสร้างแรงจูงใจให้ ครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต เสียสละเพื่อประโยชน์ส่วนรวม
 - 4.2 รณรงค์ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ให้สังคมมีค่านิยม ยกย่อง เชิดชู และเห็นคุณค่าของการประพฤติปฏิบัติตนตามหลักคุณธรรมและจริยธรรม
 - 4.3 ส่งเสริม เชิดชู หน่วยงานหรือบุคคลที่มีผลงานดีเด่นด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตสถานศึกษา
 - 4.4 ส่งเสริม สนับสนุนให้ทุกภาคส่วนร่วมกันสร้างค่านิยมในการป้องกันและปราบปรามการ ทุจริตสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์ ที่ 2 : บูรณาการหน่วยงานทุกภาคส่วน ในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตสถานศึกษา

วัตถุประสงค์

มุ่งประสานความร่วมมือระหว่างหน่วยงานสถานศึกษากับทุกภาคส่วนในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตสถานศึกษา ส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของผู้ปกครอง ชุมชน คณะกรรมการสถานศึกษาในการติดตาม ตรวจสอบการทุจริตหรือประพฤติมิชอบในสถานศึกษา เสริมสร้างและพัฒนาเครือข่ายผู้ปกครอง ชุมชน คณะกรรมการสถานศึกษาให้เป็นกลไกในการตรวจสอบ ถ่วงดุล รวมถึงการสร้าง หลักประกันความปลอดภัยในการแจ้งข้อมูลหรือเบาะแสในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

มาตรการ/แนวทางดำเนินงาน

1. บูรณาการหน่วยงานสถานศึกษากับองค์กรทุกภาคส่วนเพื่อสร้างความตระหนักและปลูกจิตสำนึกการเป็นพลเมืองดี
 - 1.1 ประสานความร่วมมือทางด้านข้อมูลและการปฏิบัติงานระหว่างหน่วยงานสถานศึกษากับองค์กรทุกภาคส่วน
 - 1.2 ส่งเสริม สนับสนุน องค์กรและบุคลากรทางด้านสื่อสารมวลชนให้มีความเข้มแข็งและเป็นอิสระในการทำหน้าที่ตรวจสอบและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารให้สาธารณชนรับทราบ
 - 1.3 ส่งเสริมสนับสนุนให้สถานศึกษามีระบบอินเทอร์เน็ตเพื่อทำการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตสถานศึกษา โดยมีเว็บไซต์เพื่อติดต่อสื่อสารระหว่างกัน
 - 1.4 เสริมสร้างและพัฒนาเครือข่ายผู้ปกครองชุมชน คณะกรรมการสถานศึกษา
 2. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนในการติดตามตรวจสอบการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ
 - 2.1 เสริมสร้างกระบวนการเรียนรู้เพื่อให้ผู้ปกครองชุมชน คณะกรรมการสถานศึกษามีความตื่นตัวต่อสภาพปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบในสถานศึกษา
 - 2.2 สร้างและพัฒนาช่องทางในการรับแจ้งข้อมูลหรือเบาะแสให้มีความสะดวกหลากหลาย รวมทั้งสร้างหลักประกันความปลอดภัยให้แก่บุคคล หน่วยงานหรือข้อมูลนั้น
 - 2.3 ส่งเสริมสิทธิในการรับรู้และการเข้าถึงข้อมูลข่าวสาร
 - 2.4 กำหนดมาตรการสร้างแรงจูงใจให้แก่ผู้แจ้งข้อมูลหรือเบาะแสให้ได้รับรางวัลตอบแทน
 - 2.5 ให้องค์กรหรือบุคลากรด้านสื่อสารมวลชนเป็นสื่อกลางในการแสวงหาความร่วมมือเพื่อป้องกันและปราบปรามการทุจริตสถานศึกษา
3. พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาตามแนวทางการกระจายอำนาจทางการศึกษา
 - 3.1 พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารงบประมาณสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาโดยเน้นการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน

3.2 พัฒนาประสิทธิภาพการติดตามประเมินผลการดำเนินการตามกลยุทธ์ จุดเน้น เพื่อพัฒนาคุณภาพทางการศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ 3: เสริมสร้างความเข้มแข็งในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตสถานศึกษา

วัตถุประสงค์

มุ่งพัฒนาระบบและกลไกในการตรวจสอบ ควบคุม และถ่วงดุลการใช้อำนาจให้เหมาะสม ชัดเจนและมีประสิทธิภาพ สร้างกลไกความร่วมมือระหว่างหน่วยงานสถานศึกษากับภาคเอกชนให้มีศักยภาพในการ ป้องกันและปราบปรามการทุจริตส่งเสริมความร่วมมือด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตกับหน่วยงานทุกภาคส่วน

มาตรการ/แนวทางดำเนินงาน

1. พัฒนาระบบและกลไกในการตรวจสอบ ควบคุม พร้อมทั้งสร้างความโปร่งใสและเป็นธรรมในการบริหารงานบุคคลภายใต้ระบบคุณธรรม

1.1 ให้สถานศึกษาที่มีพันธกิจด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต มีโครงสร้างของหน่วยงาน อัตรากำลัง การบริหารงานบุคคล และงบประมาณที่เหมาะสม สอดคล้องกับภารกิจและความรับผิดชอบ

1.2 สนับสนุนให้มีการตรวจสอบและถ่วงดุลการใช้ อำนาจระหว่างหน่วยงานสถานศึกษาด้วยตนเอง

1.3 ให้สถานศึกษา ควบคุม กำกับ ติดตาม ประเมินผล การใช้อำนาจในการปฏิบัติงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

2. สร้างกลไกความร่วมมือระหว่างหน่วยงานสถานศึกษากับภาคเอกชนให้มีศักยภาพในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

2.1 วางแนวทางและส่งเสริมบทบาทความร่วมมือระหว่างหน่วยงานสถานศึกษากับภาคเอกชนในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

2.2 ประสานความร่วมมือกับองค์กรภาคเอกชนเกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในสถานศึกษา

3. พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการองค์กร

3.1 พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการของสถานศึกษา

3.2 พัฒนาปรับปรุงและเผยแพร่หลักเกณฑ์ในการบริหารงานที่โปร่งใสและเป็นธรรม

4. ส่งเสริมประสิทธิภาพการดำเนินงานด้านการจัดระบบการควบคุมภายในและบริหารจัดการ

ความเสี่ยง

4.1 ส่งเสริมให้มีการจัดทำรายงานการควบคุมภายในของสถานศึกษา

4.2 ส่งเสริมสนับสนุนให้ทุกสถานศึกษามีแผนการตรวจสอบภายในที่เป็นระบบและมี

ประสิทธิภาพ

ยุทธศาสตร์ที่ 4 : พัฒนาศักยภาพครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน ในการป้องกันและปราบปราม การทุจริตสถานศึกษา

วัตถุประสงค์

มุ่งพัฒนาสมรรถนะ และขีดความสามารถให้ครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน ในการ ป้องกันและปราบปรามการทุจริตสถานศึกษาให้สัมฤทธิ์ผลได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อแก้ไขสภาพปัญหาการทุจริต ให้เป็นระบบอย่างต่อเนื่องสร้างมาตรฐานทางวิชาชีพให้สามารถร่วมมือหรือประสานการปฏิบัติกับ องค์กรทุกภาคส่วน

มาตรการ/แนวทางดำเนินงาน

1. พัฒนาสมรรถนะและขีดความสามารถของครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน ในการ ป้องกันและปราบปรามการทุจริต
 - 1.1 กำหนดให้ป้องกันและปราบปรามการทุจริต ฝึกรอบรมหลักสูตรด้านการป้องกัน และ ปราบปรามการทุจริตในสถานศึกษา เพื่อให้มีความเชี่ยวชาญ
 - 1.2 กำหนดให้มีหลักสูตรการศึกษา และหลักสูตรการฝึกรอบรมวิชาชีพ ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตสถานศึกษา
2. สร้างมาตรฐานทางวิชาชีพด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตสถานศึกษา
 - 2.1 ส่งเสริมให้สถานศึกษาร่วมกันสร้างมาตรฐานจรรยาบรรณวิชาชีพ
 - 2.2 กำหนดให้มีหน่วยงานหลักเพื่อรับผิดชอบในการติดตามประเมินผลรวมถึงการลงโทษครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน
3. ส่งเสริมการปฏิบัติงานของบุคลากรตามหลักเกณฑ์ และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี
 - 3.1 ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการฝึกรอบรม ครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน หลัก สูตร การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี
 - 3.2 ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการฝึกรอบรมหลักสูตรคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติ หน้าที่และแนวทางปฏิบัติตาม พ.ร.บ. ต่าง ๆ
4. ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการสร้างองค์ความรู้เรื่องการป้องกันและปราบปรามการทุจริตใน สถานศึกษา
 - 4.1 จัดให้มีกิจกรรมการสร้างองค์ความรู้เรื่องการป้องกันและปราบปรามการทุจริตใน สถานศึกษา แก่ ครู และบุคลากรทางการศึกษา นักเรียน
 - 4.2 ส่งเสริมให้หน่วยงานภาครัฐมีการแลกเปลี่ยนความรู้และข้อมูลข่าวสารด้านการป้องกัน และปราบปรามการทุจริต

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. โรงเรียนบ้านโคกกุ้ง ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความโปร่งใสและเป็นธรรม

2. คณะครู และบุคลากรทางการศึกษา นักเรียน มีจิตสำนึกในการเป็นพลเมืองดี ปฏิบัติงานตามระเบียบวินัยและมีความซื่อสัตย์สุจริต
3. คณะครู และบุคลากรทางการศึกษา นักเรียน ความรู้เรื่องการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในสถานศึกษามากยิ่งขึ้น
4. โรงเรียนบ้านโคกกุ้ง ปฏิบัติงานตามหลักคุณธรรม จริยธรรม และยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงเป็นแนวทางปฏิบัติ
5. โรงเรียนบ้านโคกกุ้ง มีความเข้าใจและให้ความร่วมมือในกิจกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในสถานศึกษา
6. ส่งผลต่อการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจและสังคมในสถานศึกษาได้ อย่างมั่นคงและยั่งยืนตลอดไป

บทสรุป

แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต โรงเรียนบ้านโคกกุ้ง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จัดทำขึ้นเพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของสถานศึกษา ปฏิบัติงานในด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตให้ บรรลุตามวัตถุประสงค์ เกิด ผลสัมฤทธิ์ตามที่คาดหวังไว้ ทำให้ การปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ของข้าราชการเป็นไปในลักษณะที่มีความรับผิดชอบทำให้ ผู้ปกครอง ชุมชน คณะกรรมการสถานศึกษา มีความเชื่อถือในความมีคุณธรรม และจริยธรรมการปฏิบัติหน้าที่โดยการคำนึงถึงประโยชน์ ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน และการยึด มั่นในหลักธรรมาภิบาล สามารถแก้ไขปัญหาการทุจริต และประพฤติมิชอบของคณะครู และบุคลากรทางการศึกษา นักเรียน ให้ลดน้อยลงได้อย่างมีประสิทธิภาพ และบังเกิดผลอย่างเป็นรูปธรรมมากยิ่งขึ้น

ดังนั้น ในการดำเนินงานการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในสถานศึกษาต้องบูรณาการและอาศัยความร่วมมือจากทุกภาคส่วน และจะต้องปฏิบัติต่อเนื่อง ให้เป็นระบบ โดยหากมีการบูรณาการความร่วมมือจากทุกภาคส่วนอย่างจริงจังและต่อเนื่อง จะส่งผลต่อการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมใน ระดับจังหวัดและระดับประเทศให้ยั่งยืนได้อีกด้วย



(นางสาวเก็จกาญจน์ จุมพลมา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโคกกุ้ง

แผนงาน/กิจกรรมและปฏิทินการปฏิบัติงานตามโครงการ

แผนงาน/โครงการ การป้องกันการทุจริตในสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2564

สนองกลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้รับการศึกษาตามมาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษาเต็มตามศักยภาพ
แผนงาน บริหารทั่วไป

ผู้รับผิดชอบ นางกรรณา ยินดี

ลักษณะโครงการ โครงการใหม่

ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2563 – กันยายน 2564

1. หลักการและเหตุผล

สังคมในปัจจุบันมีการเปลี่ยนแปลงไปตามสื่อดิจิทัลทำให้การดำเนินชีวิตของผู้คนในสังคมเปลี่ยนแปลงตามและเกิดการคอร์รัปชันการทุจริตโดยการใช้อำนาจที่ได้มาโดยหน้าที่ในการหาประโยชน์ส่วนตัว เช่น การติดสินบน การรีดไถช่างกรรโชก การยกยอก การเล่นพรรคเล่นพวก ผลประโยชน์ทับซ้อนการสนับสนุนพรรคการเมืองอย่างทุจริต

โรงเรียนบ้านโคกกุ้ง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 4 ได้จัดทำโครงการป้องกันการทุจริตในสถานศึกษา ขึ้นเพื่อสนับสนุนและส่งเสริมให้โรงเรียนได้ดำเนินการป้องกันการทุจริตและปลูกจิตสำนึกนักเรียนให้เป็นพลเมืองที่มีความซื่อสัตย์สุจริตของสังคมต่อไป

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้โรงเรียนดำเนินการป้องกันการทุจริตโดยยึดหลักธรรมาภิบาล โปร่งใส ตรวจสอบได้
2. เพื่อปลูกฝังนักเรียนมีคุณธรรมความซื่อสัตย์สุจริต
3. เพื่อให้โรงเรียนเป็นโรงเรียนสุจริต

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. นักเรียนโรงเรียนบ้านโคกกุ้ง ร้อยละ 100 มีคุณธรรมความซื่อสัตย์สุจริต
2. โรงเรียนมีการดำเนินการแผนงาน/โครงการ โปร่งใสตรวจสอบได้ ร้อยละ 100

เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนโรงเรียนบ้านโคกกุ้ง เป็นแบบอย่างที่ดีแก่ชุมชน สังคม
2. โรงเรียนดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการอย่างมีคุณภาพสามารถตรวจสอบได้

4. กิจกรรมและรายละเอียดการดำเนินการ

กิจกรรมและรายละเอียดการดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<p>ขั้นเตรียมการ (P)</p> <p>1. ประชุมบุคลากร ผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อชี้แจงวิเคราะห์ความต้องการของท้องถิ่นและชุมชน วางแผนการดำเนินงาน</p>	ต.ค.- พ.ย. 2563	ผู้บริหารโรงเรียน
<p>2. มอบหมายผู้รับผิดชอบ วางแผน และจัดทำโครงการ</p>	ธ.ค. 2563	ผู้บริหารโรงเรียน
<p>ขั้นการดำเนินโครงการ (D)</p> <p>ดำเนินการ ดังนี้</p> <p>1. จัดประชุมอบรมเชิงปฏิบัติการให้ความรู้การป้องกันทุจริตให้กับผู้บริหาร คณะครูบุคลากรทางการศึกษา และ นักเรียน</p> <p>2. จัดทำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ คณะกรรมการตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินการ</p> <p>3. กิจกรรมกล่าวคำปฏิญาณตนต่อต้านการทุจริต</p> <p>4. กิจกรรมป้ายคำขวัญต้านทุจริต</p>	<p>ธ.ค. 2563</p> <p>ธ.ค. 2563</p> <p>ต้นภาคเรียนที่ 2/2563</p> <p>มีนาคม 2564</p>	<p>หัวหน้างาน ทั้ง 4 ฝ่าย</p> <p>ผู้รับผิดชอบโครงการ</p> <p>คณะครู/ผู้บริหาร/ นักเรียน</p> <p>ครูประจำชั้น/ครูที่ ปรึกษา/ คณะกรรมการ</p>
<p>ขั้นตรวจสอบ ประเมินผล (C)</p> <p>5. นิเทศ ติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการ</p> <p>6. สรุปและรายงานผลโครงการ</p>	มี.ค. - ก.ย. 2564	<p>ผู้บริหารโรงเรียน</p> <p>หัวหน้างาน ทั้ง 4 ฝ่าย</p>
<p>ขั้นแก้ไข พัฒนา ปรับปรุง (A)</p> <p>7. รวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล</p> <p>8. ปรับปรุงพัฒนา</p>	ก.ย. 2564	<p>ผู้บริหารโรงเรียน</p> <p>นางกรุณา ยินดี</p>

5. งบประมาณ (ไม่ได้ใช้งบประมาณ เพราะรางวัลและอุปกรณ์ใช้ร่วมกับงบวัสดุฝึกสอนสอบที่มีอยู่แล้ว)


กิจกรรม	งบประมาณ			รวม
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	
1. จัดประชุม/อบรมเชิงปฏิบัติการให้ความรู้ ป้องกันการทุจริตให้กับผู้บริหาร คณะครู ทางการศึกษาและนักเรียน	-	-	-	-
2. กิจกรรมป้ายคำขวัญต่อต้านทุจริต	-	-	-	-
รวม	-	-	-	-


6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPI)	วิธีประเมิน	เครื่องมือ
1. นักเรียนมีคุณธรรมความซื่อสัตย์สุจริต 2. สถานศึกษา ผู้บริหาร คณะครูและบุคลากรทาง การศึกษา ปฏิบัติหน้าที่ยึดหลักธรรมาภิบาลโปร่งใส ตรวจสอบได้ 3. สถานศึกษามีวัฒนธรรมองค์กรสุจริต ได้รับความเชื่อมั่นใน การปฏิบัติหน้าที่	- สังเกต - สัมภาษณ์ - สำนวความ พึงพอใจ	- แบบสังเกต - แบบสัมภาษณ์ - แบบสำรวจ ความพึงพอใจ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 นักเรียนมีคุณธรรมความซื่อสัตย์สุจริต
- 7.2 นักเรียนได้รับการปลูกฝังค่านิยมความซื่อสัตย์สุจริตจนเป็นวัฒนธรรม
- 7.3 ผู้บริหาร คณะครูและบุคลากรทางการศึกษามีคุณธรรมความซื่อสัตย์สุจริต

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นางกรรณา ยินดี)

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวเก็จกาญจน์ จุมพลมา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโคกกุ้ง



คำสั่งโรงเรียนบ้านโคกกุ้ง

ที่ 114/2563

เรื่อง แต่งตั้งคณะดำเนินงานพัฒนาระบบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของสถานศึกษา (ITA Online) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ด้วย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในฐานะหน่วยงานหลักที่รับผิดชอบงานการจัดการศึกษา
ขั้นพื้นฐานให้กับเยาวชนส่วนใหญ่ของประเทศไทยให้เป็นพลเมืองที่มีคุณภาพในอนาคตได้ตระหนักในความสำคัญ
ของการเตรียมการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในสถานศึกษาจึงดำเนินโครงการเสริมสร้างคุณธรรม
จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา (โครงการโรงเรียนสุจริต)

การดำเนินโครงการดำเนินการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. 2564 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ กิจกรรมหลักการพัฒนาวัฒนธรรมการป้องกัน
การทุจริตเชิงรุกและกิจกรรมหลักเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและความตระหนักรู้ ในการป้องกันและปราบปราม
การทุจริต เพื่อดำเนินงานพัฒนาระบบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา
(ITA Online) และพัฒนาที่ปรึกษาการประเมิน ITA Online ระดับสถานศึกษา จึงแต่งตั้งคณะกรรมการผู้รับผิดชอบ
การดำเนินงานพัฒนาระบบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา (ITA Online)
ระดับสถานศึกษา ดังนี้

คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ ประกอบด้วย

- | | |
|--|---------------------|
| 1. นางสาวเก็จกาญจน์ จุมพลมา ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโคกกุ้ง | ประธานกรรมการ |
| 2. นางฉันทยาภรณ์ ผ่านสำแดง ครูชำนาญการพิเศษ | รองประธานกรรมการ |
| 3. นางสาวมนทิรา เจือสุข ครูชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |
| 4. นางอมรรัตน์ ปุริตังสันโต ครูชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |
| 5. นางกรรณา ยินดี ครูชำนาญการพิเศษ | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ : ให้คำปรึกษาให้ข้อเสนอแนะ แก้ไขปัญหาในการดำเนินงานแก่คณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ

ให้การสนับสนุนทรัพยากร บุคลากร อำนวยความสะดวกให้กับคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ และติดตามผล
การดำเนินงาน ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการฯ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

คณะกรรมการฝ่ายดำเนินงาน ประกอบด้วย

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.1 ข้อมูลพื้นฐาน

ข้อมูลพื้นฐาน

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบ
01	โครงสร้าง	<ul style="list-style-type: none">แสดงแผนผังแสดงโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของสถานศึกษาประกอบด้วยตำแหน่งที่สำคัญ และการแบ่งส่วนงานภายใน เช่น งาน 4 ฝ่าย หรือ ภาระงาน และองค์คณะบุคคล เป็นต้น	1.นางสาวขวัญฤทัย ปัดไธสง 2.นางสาวปทิตตา บุตรวงษ์

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบ
02	ข้อมูลผู้บริหาร	<ul style="list-style-type: none"> • แสดงรายนามของผู้บริหารของสถานศึกษา • ประกอบด้วยชื่อ-นามสกุล ตำแหน่ง รูปถ่าย ช่องทางการติดต่อ ผู้บริหารสูงสุดหรือหัวหน้าสถานศึกษา และผู้ดำรงตำแหน่งทางการ บริหารของสถานศึกษา 	1.นางสาวขวัญฤทัย ปัดไธสง 2.นางสาวปทิตตา บุตรวงษ์
03	อำนาจหน้าที่	<ul style="list-style-type: none"> • แสดงข้อมูลหน้าที่และอำนาจของสถานศึกษาตามที่กฎหมายกำหนด 	1.นางสาวขวัญฤทัย ปัดไธสง
04	แผนยุทธศาสตร์ หรือ แผนพัฒนา สถานศึกษา	<ul style="list-style-type: none"> • แสดงแผนการดำเนินการกิจของสถานศึกษาที่มีระยะมากกว่า 1 ปี • มีข้อมูลรายละเอียดของแผนฯ เช่น ยุทธศาสตร์ หรือ แนวทาง เป้าหมาย ตัวชี้วัด เป็นต้น • เป็นแผนที่มีระยะเวลาบังคับใช้ครอบคลุมปี พ.ศ. 2564 	1.นางสาวปิ่นนภา อุทธา 2.นางกรรณา ยินดี
05	ข้อมูลการติดต่อ	แสดงข้อมูลการติดต่อ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> • ที่อยู่สถานศึกษา • หมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ • หมายเลขโทรสาร (ถ้ามี) • ที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) • แผนที่ตั้งสถานศึกษา 	1.นางสาวขวัญฤทัย ปัดไธสง 2.ว่าที่ รต.เฉลิม ยุ่มไธสง
06	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	<ul style="list-style-type: none"> • แสดงกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานหรือการปฏิบัติงาน ของสถานศึกษา เช่น <ul style="list-style-type: none"> -พรบ.การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม -พรบ.ระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติม -พรบ.ระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม -พรบ.การศึกษาภาคบังคับ พ.ศ. 2545 -พรบ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 และที่แก้ไขเพิ่มเติม -พรบ.สภาครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.2546 -ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการบริหารจัดการ และ ขอบเขตการปฏิบัติหน้าที่ของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่เป็นนิติ บุคคลในสังกัดเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ. 2546 	1.นางสาวขวัญฤทัย ปัดไธสง 2.นางจรรยาวรรณ ครองปัญญาทวี

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบ
06 (ต่อ)	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	(ออกตาม มาตรา 35 พรบ.ระเบียบบริหารราชการ กระทรวงศึกษาธิการ) -กฎกระทรวงกำหนดจำนวนกรรมการ คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการสรรหากรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2546	

การประชาสัมพันธ์

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบ
07	ข่าวประชาสัมพันธ์	<ul style="list-style-type: none"> แสดงข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของสถานศึกษา เป็นข้อมูลข่าวสารที่เกิดขึ้นในปี พ.ศ. 2564 	1.นางสาวขวัญฤทัย ปัดไธสง 2.ว่าที่ รต.เฉลิม ยุ้มไธสง

การปฏิสัมพันธ์ข้อมูล

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบ
08	Q&A	<ul style="list-style-type: none"> แสดงช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถสอบถามข้อมูลต่าง ๆ ได้ และสถานศึกษาสามารถสื่อสารให้คำตอบกับผู้สอบถามได้ โดยมี ลักษณะเป็นการสื่อสารได้สองทาง เช่น Web board, กล่องข้อความ ถาม-ตอบ เป็นต้น สามารถเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของสถานศึกษา 	1.นางสาวขวัญฤทัย ปัดไธสง 2.นางจรรยาพรรณ ครองปัญญาทวี
09	Social Network	<ul style="list-style-type: none"> แสดงเครือข่ายสังคมออนไลน์ของสถานศึกษา เช่น Facebook หรือ Line หรือ Twitter หรือ Instagram เป็นต้น สามารถเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของสถานศึกษา 	1.นางสาวขวัญฤทัย ปัดไธสง 2.นางสายพิน ของเลิศ

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.2 การบริหารงาน

การดำเนินงาน

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบ
○10	แผนดำเนินงานประจำปี	<ul style="list-style-type: none"> • แสดงแผนการดำเนินภารกิจของสถานศึกษาที่มีระยะ 1 ปี มีข้อมูลรายละเอียดของแผนฯ เช่น โครงการหรือกิจกรรม งบประมาณที่ใช้ระยะเวลาในการดำเนินการ เป็นต้น • เป็นแผนที่มีระยะเวลาบังคับใช้ในปี พ.ศ. 2564 	1.นางฉันทยาภรณ์ ผ่านสำแดง 2.นางพนิดา ธงจันทร์
○11	รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปีรอบ 6 เดือน	<ul style="list-style-type: none"> • แสดงความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนดำเนินงาน • มีเนื้อหาหรือรายละเอียดความก้าวหน้า เช่น ความก้าวหน้าการดำเนินงานดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม รายละเอียดงบประมาณที่ใช้ประจำปีดำเนินงาน เป็นต้น • เป็นข้อมูลในระยะเวลา 6 เดือนแรก ของปี พ.ศ. 2564 	1.นางฉันทยาภรณ์ ผ่านสำแดง 2.นางพนิดา ธงจันทร์
○12	รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	<ul style="list-style-type: none"> • แสดงผลการดำเนินงานตามแผนดำเนินงานประจำปี • มีข้อมูลรายละเอียดสรุปผลการดำเนินงาน เช่น ผลการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรม ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา อุปสรรคข้อเสนอแนะ ผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย เป็นต้น • เป็นรายงานผลการดำเนินงานของปี พ.ศ. 2563 	1.นางฉันทยาภรณ์ ผ่านสำแดง 2.นางพนิดา ธงจันทร์
○13	คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน	<ul style="list-style-type: none"> • แสดงคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงาน 4 ฝ่าย ของสถานศึกษาที่บุคลากรในสถานศึกษาใช้ยึดถือปฏิบัติให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน • มีข้อมูลรายละเอียดของการปฏิบัติงาน เช่น เป็นคู่มือปฏิบัติ ภารกิจใดสำหรับบุคลากรในสถานศึกษา กำหนดวิธีการขั้นตอน การปฏิบัติอย่างไร เป็นต้น 	1.นางฉันทยาภรณ์ ผ่านสำแดง 2.นางอมรรัตน์ ปุริตังสันโต 3.นางกรรณา ยินดี 4.นางสาวมนทิรา เจือสุข

การให้บริการ

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบ
○14	คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ	<ul style="list-style-type: none"> • แสดงคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติที่ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อกับสถานศึกษาใช้เป็นข้อมูลในการขอรับบริการหรือติดต่อกับสถานศึกษา • มีข้อมูลรายละเอียดของการปฏิบัติ เช่น คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติสำหรับการให้บริการ ประเภทงานให้บริการ ขั้นตอน การให้บริการแผนผัง/แผนภูมิการให้บริการ ระยะเวลาที่ใช้ในการ ให้บริการ และผู้รับผิดชอบในการให้บริการ เป็นต้น 	<ol style="list-style-type: none"> 1.นางอมรรัตน์ ปุริตังสันโต 2.นางสิริรัตน์ ดาราย้อย 3.น.ส.บรรพเทัญ ลิไธสง 4.นางอุทุมพร พรหมไธสง
○15	ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ	<ul style="list-style-type: none"> • แสดงข้อมูลสถิติการให้บริการตามภารกิจของสถานศึกษา • เป็นข้อมูลการให้บริการที่เกิดขึ้นในปี พ.ศ. 2564 	<ol style="list-style-type: none"> 1.นางอมรรัตน์ ปุริตังสันโต 2.ว่าที่รต.เฉลิม ยุ้มไธสง
○16	รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ	<ul style="list-style-type: none"> • แสดงผลสำรวจความพึงพอใจการให้บริการตามอำนาจหน้าที่หรือ ภารกิจของสถานศึกษา • เป็นรายงานผลของปี พ.ศ. 2563 	<ol style="list-style-type: none"> 1.นางอมรรัตน์ ปุริตังสันโต 2.ว่าที่รต.เฉลิม ยุ้มไธสง
○17	E-Service	<ul style="list-style-type: none"> • แสดงช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถขอรับบริการตามอำนาจ หน้าที่ภารกิจของสถานศึกษาผ่านช่องทางออนไลน์ เพื่อช่วยอำนวยความสะดวกแก่ผู้ขอรับบริการ • สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลัก ของสถานศึกษา 	<ol style="list-style-type: none"> 1.น.ส.ขวัญฤทัย ปัดไธสง 2.น.ส.ปัทมา บุตรวงษ์

แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบ
○18	แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	<ul style="list-style-type: none"> • แสดงแผนการใช้จ่ายงบประมาณของสถานศึกษาที่มีระยะ 1 ปี • มีข้อมูลรายละเอียดของแผนฯ เช่น งบประมาณตามแหล่งที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณตามประเภทรายการ ใช้จ่าย เป็นต้น • เป็นแผนที่มีระยะเวลาบังคับใช้ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 	<ol style="list-style-type: none"> 1.นางฉันทยาภรณ์ ผ่านสำแดง 2.นางพนิดา ธงจันทร์

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบ
○19	รายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ รอบ 6 เดือน	<ul style="list-style-type: none"> • แสดงความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี • มีข้อมูลรายละเอียดความก้าวหน้า เช่น ความก้าวหน้าการใช้จ่ายงบประมาณ เป็นต้น • เป็นข้อมูลในระยะเวลา 6 เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 	1.นางธัญยาภรณ์ ผ่านสำแดง 2.นางพนิดา ธงจันทร์
○20	รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	<ul style="list-style-type: none"> • แสดงผลการดำเนินงานตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี • มีข้อมูลรายละเอียดสรุปผลการใช้จ่ายงบประมาณ เช่น ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ ผลสัมฤทธิ์ ตามเป้าหมาย เป็นต้น • เป็นรายงานผลของปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 	1.นางธัญยาภรณ์ ผ่านสำแดง 2.นางพนิดา ธงจันทร์
○21	แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ	<ul style="list-style-type: none"> • แสดงแผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุดังที่สถานศึกษาจะต้องดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 • เป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 	1.นางวราพร ตั้งกุลธนาวุฒิชัย 2.น.ส.ปิ่นนภา อุทธา
○22	ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับ การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	<ul style="list-style-type: none"> • แสดงประกาศตามที่สถานศึกษาจะต้องดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 เช่น ประกาศเชิญชวน ประกาศผลการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นต้น • เป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 	1.นางวราพร ตั้งกุลธนาวุฒิชัย 2.น.ส.ปิ่นนภา อุทธา
○23	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุรายเดือน	<ul style="list-style-type: none"> • แสดงสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างของสถานศึกษา (แบบ สขร.1) • มีข้อมูลรายละเอียดผลการจัดซื้อจัดจ้าง เช่น งานที่ซื้อหรือจ้าง วงเงินที่ซื้อหรือจ้าง ราคา กลาง วิธีการซื้อหรือจ้าง รายชื่อผู้เสนอราคา และราคาที่เสนอ ผู้ได้รับการคัดเลือกและราคาที่ตกลง เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุปเลขที่และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง เป็นต้น • จำแนกข้อมูลเป็นรายเดือน (กรณีไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน ใดให้ระบุว่าไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง) • เป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 	1.นางวราพร ตั้งกุลธนาวุฒิชัย 2.น.ส.ปิ่นนภา อุทธา

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบ
O24	รายงาน ผลการ จัดซื้อจัดจ้าง หรือ การจัดทำ พัสดุประจำปี	<ul style="list-style-type: none"> แสดงผลการจัดซื้อจัดจ้างของสถานศึกษา (แบบ สขร.1) มีข้อมูลรายละเอียด เช่น งบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้าง ปัญหาอุปสรรค ข้อเสนอแนะ เป็นต้น เป็นรายงานผลของปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 	1.นางวราพร ตั้งกุลธนวุฒิชัย 2.น.ส.ปิ่นนภา อุทธา

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.4 การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบ
O25	นโยบายการบริหาร ทรัพยากรบุคคล	<ul style="list-style-type: none"> แสดงนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ที่มี จุดมุ่งหมายหรือวัตถุประสงค์ เพื่อก่อให้เกิดการบริหาร ทรัพยากรบุคคลที่มีความ โปร่งใสและมีคุณธรรม เป็นนโยบายของผู้บริหารสูงสุดหรือผู้บริหารที่ได้รับ มอบหมาย หรือนโยบายที่กำหนดในนามของสถานศึกษา เป็นนโยบายที่ยังใช้บังคับในสถานศึกษาในปี พ.ศ. 2564 	1.น.ส.มนทิรา เจื้อสุข 2.นายชัยวัฒน์ อาชานอก 3.นางสุมาลี มุดไธสง
O26	การดำเนินการตาม นโยบาย การบริหาร ทรัพยากรบุคคล	<ul style="list-style-type: none"> แสดงการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากร บุคคล เช่น การวางแผนกำลังคน การสรรหาคนดีคนเก่ง เพื่อปฏิบัติงานตาม ภารกิจของสถานศึกษา การพัฒนา บุคลากร การสร้างทางก้าวหน้าใน สายอาชีพ การพัฒนา คุณภาพชีวิต การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร การ ประเมินผล การปฏิบัติงาน การส่งเสริมจริยธรรมและรักษา วินัยของ บุคลากรในสถานศึกษา เป็นต้น เป็นการดำเนินการที่มีความสอดคล้องกับนโยบายการ บริหาร ทรัพยากรบุคคล ตามข้อ O25 หรือเป็นไปตาม กิจกรรมที่อยู่ภายใต้ นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ตามข้อ O25 เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. 2564 	1.น.ส.มนทิรา เจื้อสุข 2.นายชัยวัฒน์ อาชานอก 3.นางสุมาลี มุดไธสง

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบ
027	หลักเกณฑ์การบริหาร และพัฒนา ทรัพยากรบุคคล	<p>แสดงหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> หลักเกณฑ์การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร หลักเกณฑ์การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร หลักเกณฑ์การพัฒนาบุคลากร หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานบุคลากร หลักเกณฑ์การให้คุณให้โทษและการสร้างขวัญกำลังใจ เป็นหลักเกณฑ์ที่ยังใช้บังคับในสถานศึกษา ในปี พ.ศ. 2564 	<p>1.น.ส.มนทิรา เจือสุข</p> <p>2.นายชัยวัฒน์ อาชานอก</p> <p>3.นางสุมาลี มุดไธสง</p>
028	รายงานผลการ บริหาร และพัฒนา ทรัพยากรบุคคล ประจำปี	<ul style="list-style-type: none"> แสดงผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล มีข้อมูลรายละเอียดของการดำเนินการ เช่น ผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ผลการวิเคราะห์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล เป็นต้น เป็นรายงานผลการดำเนินงาน ในปี พ.ศ. 2563 	<p>1.น.ส.มนทิรา เจือสุข</p> <p>2.นายชัยวัฒน์ อาชานอก</p> <p>3.นางสุมาลี มุดไธสง</p>

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.5 การส่งเสริมความโปร่งใส

การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบ
029	แนวปฏิบัติการ จัดการ เรื่องร้องเรียนการ ทุจริต และ ประพฤติมิชอบ	<ul style="list-style-type: none"> แสดงคู่มือหรือแนวทางการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตและประพฤติมิชอบของบุคลากรในสถานศึกษา มีข้อมูลรายละเอียดของการปฏิบัติงาน เช่น รายละเอียดวิธีการที่บุคคลภายนอกจะทำการร้องเรียน รายละเอียดขั้นตอนหรือวิธีการในการจัดการต่อเรื่องร้องเรียน ส่วนงานที่รับผิดชอบ ระยะเวลาดำเนินการ เป็นต้น 	<p>1.นางสาวขวัญทัย ปัดไธสง</p> <p>2.นางกรรณา ยินดี</p>
030	ช่องทางแจ้งเรื่อง ร้องเรียน การทุจริต และประพฤติมิชอบ	<ul style="list-style-type: none"> แสดงช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบของบุคลากรในสถานศึกษาผ่านทางช่องทางออนไลน์ สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของสถานศึกษา 	<p>1.นางสาวขวัญทัย ปัดไธสง</p> <p>2.นางกรรณา ยินดี</p>

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบ
031	ข้อมูลเชิงสถิติเรื่อง ร้องเรียน การทุจริต และประพฤติ มิชอบ ประจำปี	<ul style="list-style-type: none"> • แสดงข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติ มิชอบของบุคลากรในสถานศึกษา • มีข้อมูลความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียน เช่น จำนวนเรื่อง เรื่องที่ดำเนินการแล้วเสร็จ เรื่องที่อยู่ระหว่าง ดำเนินการ เป็นต้น (กรณีไม่มีเรื่องร้องเรียนให้ระบุไม่มีเรื่อง ร้องเรียน) • เป็นข้อมูลในปี พ.ศ. 2564 	1.น.ส.ขวัญทัย ปัดไธสง 2.นางกรรณา ยินดี

การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบ
032	ช่องทางการรับฟัง ความคิดเห็น	<ul style="list-style-type: none"> • แสดงช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถแสดงความ คิดเห็นต่อการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของ สถานศึกษาผ่านทางช่องทางออนไลน์ • สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จาก เว็บไซต์หลักของสถานศึกษา 	1.น.ส.ขวัญทัย ปัดไธสง 2.นางกรรณา ยินดี
033	การเปิดโอกาสให้ เกิดการ มีส่วนร่วม	<ul style="list-style-type: none"> • แสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการเปิด โอกาสให้ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ตามภารกิจ ของสถานศึกษา เช่น ร่วมวางแผน ร่วมดำเนินการ ร่วมแลกเปลี่ยน ความคิดเห็นและร่วมติดตาม ประเมินผล เป็นต้น • เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. 2564 	1.น.ส.ขวัญทัย ปัดไธสง 2.นางกรรณา ยินดี

ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.1 การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต

เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบ
034	เจตจำนงสุจริตของ ผู้บริหาร	<ul style="list-style-type: none"> • แสดงเนื้อหาเจตนารมณ์หรือคำมั่นว่าจะปฏิบัติหน้าที่ และบริหารสถานศึกษาอย่างซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส และ เป็นไปตามหลัก ธรรมาภิบาลโดยจัดทำอย่างน้อย 2 ภาษา ได้แก่ ภาษาไทย และ ภาษาอังกฤษ • ดำเนินการโดยผู้บริหารสูงสุดคนปัจจุบันของ สถานศึกษา 	1.น.ส.ขวัญทัย ปัดไธสง 2.นางกรรณา ยินดี

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบ
035	การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร	<ul style="list-style-type: none"> • แสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการมีส่วนร่วมของผู้บริหารสูงสุดคนปัจจุบัน • เป็นการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงให้เห็นถึงการให้ความสำคัญกับการปรับปรุง พัฒนา และส่งเสริมสถานศึกษาด้านคุณธรรมและความโปร่งใส • เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. 2564 	1.น.ส.ขวัญทัย ปัดไธสง 2.นางกรรณียินดี

การประเมินความเสี่ยงเพื่อการป้องกันการทุจริต

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบ
036	การประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี	<ul style="list-style-type: none"> • แสดงผลการประเมินความเสี่ยงของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติ หน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตหรือก่อให้เกิดการขัดกันระหว่าง ผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมของสถานศึกษา • มีข้อมูลรายละเอียดของผลการประเมิน เช่น เหตุการณ์ ความเสี่ยง และระดับของความเสี่ยง มาตรการและการดำเนินการในการบริหาร จัดการความเสี่ยง เป็นต้น • เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. 2564 	1.น.ส.ขวัญทัย ปัดไธสง 2.นางกรรณียินดี
037	การดำเนินการเพื่อจัดการ ความเสี่ยงการทุจริต	<ul style="list-style-type: none"> • แสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการจัดการ ความเสี่ยง ในกรณีที่น่าจะก่อให้เกิดการทุจริตหรือก่อให้เกิดการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมของสถานศึกษา • เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับ มาตรการหรือการดำเนินการเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยง ตามข้อ 036 • เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. 2564 	1.น.ส.ขวัญทัย ปัดไธสง 2.นางกรรณียินดี

การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบ
038	การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร	<ul style="list-style-type: none"> • แสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการเสริมสร้าง วัฒนธรรมองค์กรให้บุคลากรในสถานศึกษามีทัศนคติ ค่านิยมในการ ปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต อย่างชัดเจน • เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. 2564 	1.น.ส.ขวัญทัย ปัดไธสง 2.นางกรรณา ยินดี

แผนป้องกันการทุจริต

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบ
039	แผนปฏิบัติการป้องกัน การทุจริตประจำปี	<ul style="list-style-type: none"> • แสดงแผนปฏิบัติการที่มีวัตถุประสงค์เพื่อป้องกันการทุจริตหรือ พัฒนาด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของสถานศึกษา • มีข้อมูลรายละเอียดของแผนฯ เช่น โครงการ กิจกรรม งบประมาณช่วงเวลาดำเนินการ เป็นต้น • เป็นแผนที่มีระยะเวลาบังคับใช้ครอบคลุมปี พ.ศ. 2564 	1.น.ส.ขวัญทัย ปัดไธสง 2.นางกรรณา ยินดี
040	รายงานการกำกับติดตาม การดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปีรอบ 6 เดือน	<ul style="list-style-type: none"> • แสดงความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต • มีข้อมูลรายละเอียดความก้าวหน้า เช่น ความก้าวหน้า การ ดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม รายละเอียดงบประมาณที่ใช้ ดำเนินงาน เป็นต้น • เป็นข้อมูลในระยะเวลา 6 เดือนแรก ในปี พ.ศ. 2564 	1.น.ส.ขวัญทัย ปัดไธสง 2.นางกรรณา ยินดี
041	รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	<ul style="list-style-type: none"> • แสดงผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต • มีข้อมูลรายละเอียดสรุปผลการดำเนินการ เช่น ผลการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรม ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา อุปสรรคข้อเสนอแนะ ผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย เป็นต้น • ใช้รายงานผลการดำเนินงาน ในปี พ.ศ. 2563 	1.น.ส.ขวัญทัย ปัดไธสง 2.นางกรรณา ยินดี

มีหน้าที่ : จัดเตรียม จัดหา จัดทำเอกสาร หลักฐาน ร่องรอยที่เกี่ยวข้องกับประเด็นคำถามที่รับผิดชอบ ให้เสร็จเรียบร้อย

คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

1. นางกรุณา ยินดี ครูโรงเรียนบ้านโคกกุ้ง
2. นางสาวขวัญฤทัย ปัดไธสง ครูโรงเรียนบ้านโคกกุ้ง

มีหน้าที่ : สรุปผลการประเมิน และรายงานผลต่อผู้อำนวยการโรงเรียน

ขอให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ด้วยความวิริยะ อุตสาหะ พากเพียร เต็มกำลังความสามารถ เพื่อประโยชน์ของโรงเรียนและราชการสืบไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่ วันที่ 7 ธันวาคม พ.ศ. 2563 เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ วันที่ 7 ธันวาคม พ.ศ. 2563

ลงชื่อ



(นางสาวเก็จกาญจน์ จุมพลมา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโคกกุ้ง