



1. ประเด็นพิจารณา

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการและการจัดการ

2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพของผู้เรียน รอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย

สถานศึกษาบริหารจัดการเกี่ยวกับงานวิชาการ ทั้งด้านการพัฒนา
หลักสูตร กิจกรรมเสริมหลักสูตรที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านเชื่อมโยง
วิถีชีวิตจริง และครอบคลุมทุกกลุ่มเป้าหมาย รวมถึงการจัดการเรียน
การสอนของกลุ่มที่เรียนแบบควบรวมหรือกลุ่มที่เรียนร่วมด้วย



2. ค่าเป้าหมาย

ค่าเป้าหมายปี 2563 อยู่ในระดับคุณภาพ 4 **ดีเลิศ**



3. ร่องรอย/หลักฐาน/เครื่องมือ

วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล	แหล่งข้อมูล/เครื่องมือ/เอกสาร/หลักฐานที่ใช้ ในการประเมิน	วงรอบการประเมิน
1.การสัมภาษณ์ การสอบถาม	ผู้บริหารศึกษา ผู้เรียน และผู้เกี่ยวข้อง	1 ครั้ง/ปีการศึกษา
2. การตรวจสอบเอกสาร หลักฐาน ร่องรอย หรือข้อมูล เชิงประจักษ์	1.หลักสูตรสถานศึกษา 2.เป้าหมาย วิสัยทัศน์ พันธกิจโรงเรียน 3. แผนการจัดการเรียนรู้ 4. รายงานการพัฒนาครูด้านวิชาการ 5. การจัดบรรยากาศการจัดการเรียนรู้ 6. แผนปฏิบัติการประจำปี 7. แผนปฏิบัติการกลุ่มบริหารงานวิชาการ	



ร่องรอย/หลักฐาน/เครื่องมือ(ต่อ)

วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล	แหล่งข้อมูล/เครื่องมือ/เอกสาร/หลักฐานที่ใช้ในการประเมิน	วงรอบการประเมิน
1.การสัมภาษณ์ การสอบถาม	ผู้บริหารศึกษา ผู้เรียน และผู้เกี่ยวข้อง	1 ครั้ง/ปีการศึกษา
2. การตรวจสอบเอกสารหลักฐาน ร่องรอย หรือข้อมูลเชิงประจักษ์	8. โครงการ ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ 9. โครงการนิเทศภายใน 10. โครงการประเมินผลการปฏิบัติกลุ่มบริหารงานวิชาการ 11. โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ 12. แบบประเมินความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อการจัดตารางสอน	



4.การพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพของผู้เรียน

1. จัดทำหลักสูตรสถานศึกษาสามารถจัดรายวิชาได้ตรงกักความต้องการของผู้เรียน จัดกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
2. จัดสภาพแวดล้อม และการบริการที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้พัฒนาเต็มด้วยศักยภาพ อาคารสถานที่ สะอาด เรียบร้อย ปลอดภัย
3. การสนับสนุนส่งเสริมให้สถานศึกษาเป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ มีชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community: PLC)
4. ผู้บริหารสถานศึกษามีภาวะผู้นำ มีความสามารถในการบริหารจัดการสถานศึกษา โดยใช้หลักการบริหารแบบมีส่วนร่วม



4.การพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพของผู้เรียน (ต่อ)

5. โรงเรียนได้นิเทศภายใน กำกับ ติดตามตรวจสอบ และนำผลไปปรับปรุงการเรียนการสอนอย่างสม่ำเสมอ

6. จัดสภาพแวดล้อม และการบริการที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้พัฒนาเต็มด้วยศักยภาพ อาคารสถานที่ สะอาด เรียบร้อย ปลอดภัย

7. กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่ส่งเสริมและ ตอบสนองความต้องการความสามารถ ความถนัด และความสนใจของผู้เรียน

8. จัดการเรียนการสอน online ภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา Covid 19



5.แหล่งข้อมูล / การเก็บรวบรวมข้อมูล

1. การสอบถามและสัมภาษณ์ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้บริหารสถานศึกษา ครู นักเรียน และผู้ปกครอง
2. แผนพัฒนาการ จัดการศึกษา แผนปฏิบัติการ รายงานประจำปี หลักสูตรสถานศึกษา แผนการจัดการเรียนรู้



5.แหล่งข้อมูล / การเก็บรวบรวมข้อมูล

3. ประเมินมาตรฐาน อาคารสถานที่ สภาพแวดล้อม
ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ห้องสมุด แหล่งเรียนรู้

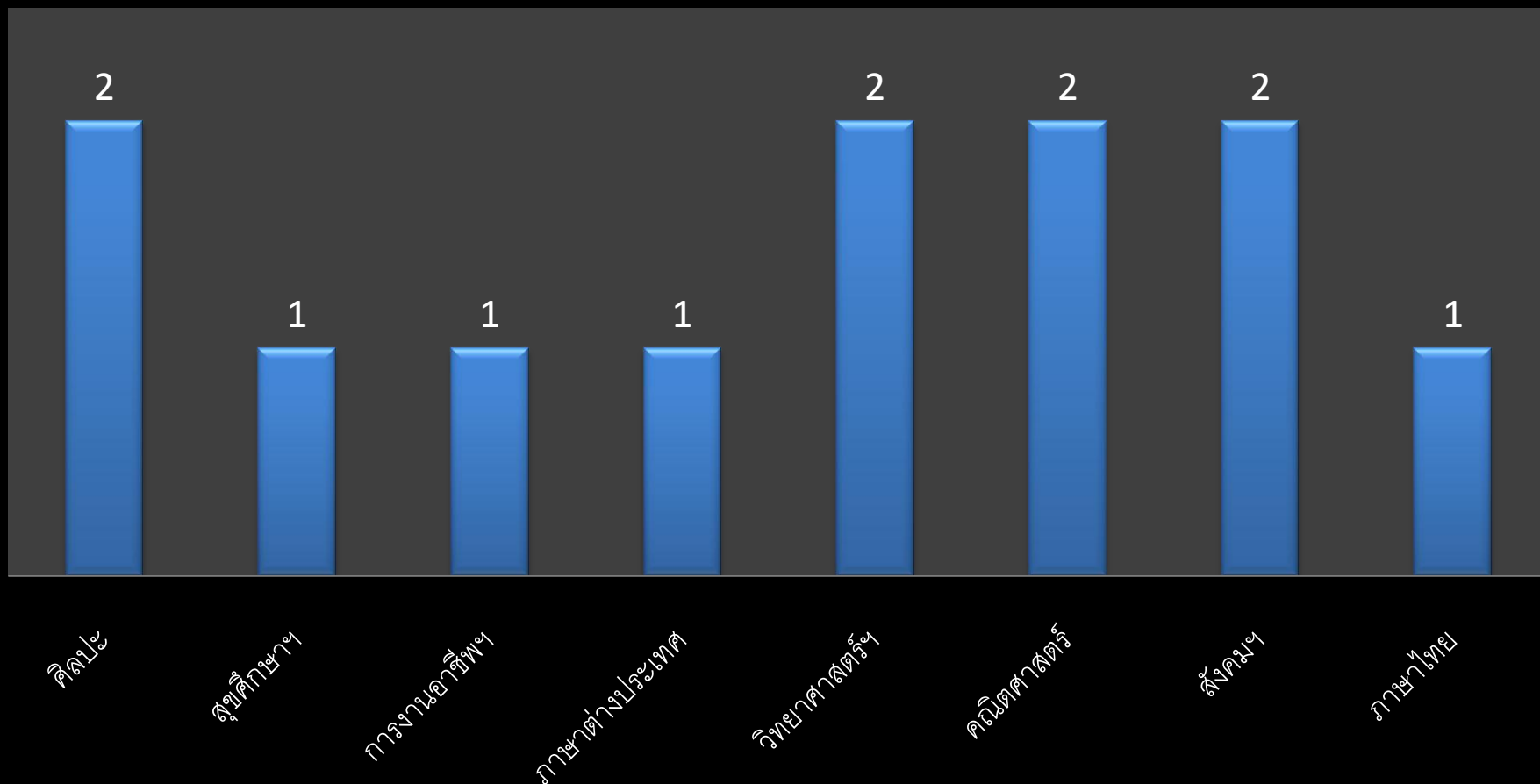
4. แบบประเมินความพึงพอใจของคณะกรรมการ
สถานศึกษา ครู บุคลากรและผู้เกี่ยวข้อง



การสร้างชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)

จำนวนครูตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่เข้าร่วม (PLC)

■ จำนวนครู





ภาพโครงการกิจกรรม

ภาพกิจกรรมการนิเทศภายใน

ภาพบรรยากาศการนิเทศภายในสถานศึกษา
โรงเรียนโพธิ์พันเจริญวิทย

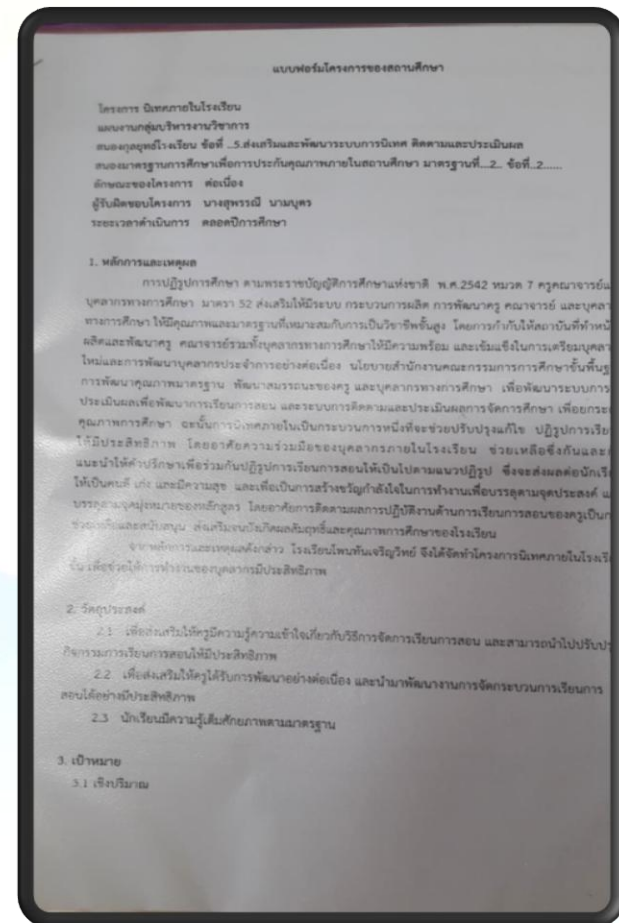


ภาพบรรยากาศการนิเทศภายในสถานศึกษา
โรงเรียนโพธิ์พันเจริญวิทย





เอกสารประกอบ





เอกสารประกอบ





เอกสารประกอบ



แผนปฏิบัติการประจำปี
ปีงบประมาณ 2563

โรงเรียนโพธิ์พันเจริญวิทย์ ตำบลโพธิ์พัน
อำเภอคำเขื่อนแก้ว จังหวัดยโสธร 35110
โทร. 0-4576-2055

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 28
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ
เอกสาร เลขที่ พ.ร. 1/2563
ณ. 1/2563

โครงการ/กิจกรรม
ปีงบประมาณ 2564
โรงเรียนโพธิ์พันเจริญวิทย์

โรงเรียนโพธิ์พันเจริญวิทย์ ตำบลโพธิ์พัน
อำเภอคำเขื่อนแก้ว จังหวัดยโสธร 35110
โทร. 0-4576-2055

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 28
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ



เอกสารประกอบ


คำสั่งโรงเรียนโพ้นถิ่นเจริญวิทยา
ที่ ๕๔ / ๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งกรรมการดำเนินงานนิเทศภายในสถานศึกษา ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๓

ด้วยโรงเรียนโพ้นถิ่นเจริญวิทยา ได้จัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ซึ่งกำหนดให้นักเรียนได้เรียนรู้ตามมาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัด ที่กำหนดในกลุ่มสาระการเรียนรู้ ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้ กลุ่มบริหารวิชาการจึงได้กำหนดให้มีการนิเทศติดตามการสอบของครูให้เป็นไปตามระบบ เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนให้มีคุณภาพ เหมาะสมกับสภาพปัจจุบัน จึงแต่งตั้งคณะกรรมการที่ปรึกษาและอำนวยการ คณะกรรมการดำเนินงาน จัดทำเอกสาร ฝ่ายนิเทศการสอน คณะกรรมการนิเทศการสอนข้ามกลุ่มสาระการเรียนรู้ และคณะกรรมการประเมินผลการนิเทศ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการที่ปรึกษาและอำนวยการ ประกอบด้วย

๑.๑ นายสุรพัฒน์ ขุชัยโศภณพัฒน์ ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๑.๒ นางจิตรา ไทยเครือวัลย์ หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป	รองประธานกรรมการ
๑.๓ นางสุภาณี หองข้า หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการ
๑.๔ นางสุพรรณิ นามบุตร หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ	กรรมการและเลขานุการ
๑.๕ นางสาวจันทิรา ชื่นเงิน ครูผู้ช่วย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ ให้การปรึกษา สั่งการ กำกับติดตามการดำเนินงานให้เกิดคุณภาพ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน ประกอบด้วย

๒.๑ นางสุพรรณิ นามบุตร	ครู	ประธานกรรมการ
๒.๒ นางสาวภาณี หองข้า	ครู	รองประธานกรรมการ
๒.๓ ว่าที่ ร.ท.ประสาธน์ ทองยอด	ครู	กรรมการ
๒.๔ นายทัศนศิลป์ บุญรอด	ครู	กรรมการ
๒.๕ นางสาวจันทิรา ชื่นเงิน	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ วางแผนการดำเนินงานกำกับและติดตามการนิเทศการสอน จัดให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของครูนิเทศการสอนและสังเกตการณ์การสอนของครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่างๆ ทั้ง ๘ กลุ่มสาระ อย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง


คำสั่งโรงเรียนโพ้นถิ่นเจริญวิทยา
ที่ ๖๐ / ๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งและมอบหมายครู - บุคลากร ปฏิบัติหน้าที่จัดกิจกรรมการเรียนการสอนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓

ด้วยโรงเรียนโพ้นถิ่นเจริญวิทยา จะเปิดทำการเรียนการสอน ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง พุทธศักราช ๒๕๖๐) ในวันที่ ๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ นั้น

เพื่อให้การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพบรรลุวัตถุประสงค์ของหลักสูตร โรงเรียนจึงขอแต่งตั้งและมอบหมายครู - บุคลากร ผู้รับผิดชอบกิจกรรม ดังนี้

คณะกรรมการอำนวยการ มีหน้าที่ ให้คำปรึกษาหารือ แก้ไขปัญหา และเสนอแนะกรรมการฝ่ายต่างๆ

๑.๑ นายสุรพัฒน์ ขุชัยโศภณพัฒน์ ผู้อำนวยการโรงเรียนโพ้นถิ่นเจริญวิทยา ประธานคณะกรรมการ

๑.๒ นางจิตรา ไทยเครือวัลย์ ครู รองประธานคณะกรรมการ

๑.๓ นางสาวภาณี หองข้า ครู กรรมการ

๑.๔ นางสุพรรณิ นามบุตร ครู กรรมการและเลขานุการ

๑.๕ ว่าที่ ร.ท.ประสาธน์ ทองยอด ครู กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

กิจกรรมกรรมลูกเสือ เบทบรรฉิ และนักศึกษาวชิราวุธ

๒.๑ ผู้กำกับและรองผู้กำกับลูกเสือ เบทบรรฉิ สามัญญ์ใหญ่

มีหน้าที่ ๑) เป็นผู้นำกับหรือรองผู้กำกับลูกเสือ - เบทบรรฉิ สามัญญ์ใหญ่

๒) จัดทำโครงการสอน / แผนการเรียนการสอน

๓) จัดทำแบบบันทึกผลการพัฒนาผู้เรียน

๔) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนในระดับชั้นที่ได้รับมอบหมาย

๕) กำกับติดตามและรายงานผลการเข้าร่วมกิจกรรมตามระเบียบการวัดผลการศึกษา

ประกอบด้วย

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

๑) นายสาธิต ไทยเครือวัลย์	ครู	ผู้กำกับ
๒) นางจิตรา ไทยเครือวัลย์	ครู	รองผู้กำกับ
๑) นายนิกร ชุมภูษา นักศึกษาฝึกประสบการณ์		รองผู้กำกับ

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒

๑) ว่าที่ ร.ท.ประสาธน์ ทองยอด	ครู	ผู้กำกับ
๒) นางเบญจมาศ จันทร์ภา	ครู	รองผู้กำกับ
๑) นายสิทธิเดช ทองอินทร์ นักศึกษาฝึกประสบการณ์		รองผู้กำกับ

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

๑) นายอดิศักดิ์ คัมพะเหิ	ครู	ผู้กำกับ
๒) นางสาวจันทิรา ชื่นเงิน	ครู	รองผู้กำกับ


คำสั่งโรงเรียนโพ้นถิ่นเจริญวิทยา
ที่ ๕๔ / ๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งกรรมการดำเนินงานนิเทศภายในสถานศึกษา ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓

ด้วยโรงเรียนโพ้นถิ่นเจริญวิทยา ได้จัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ซึ่งกำหนดให้นักเรียนได้เรียนรู้ตามมาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัด ที่กำหนดในกลุ่มสาระการเรียนรู้ ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้ กลุ่มบริหารวิชาการจึงได้กำหนดให้มีการนิเทศติดตามการสอบของครูให้เป็นไปตามระบบ เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนให้มีคุณภาพ เหมาะสมกับสภาพปัจจุบัน จึงแต่งตั้งคณะกรรมการที่ปรึกษาและอำนวยการ คณะกรรมการดำเนินงาน จัดทำเอกสาร ฝ่ายนิเทศการสอน คณะกรรมการนิเทศการสอนข้ามกลุ่มสาระการเรียนรู้ และคณะกรรมการประเมินผลการนิเทศ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการที่ปรึกษาและอำนวยการ ประกอบด้วย

๑.๑ นายสุรพัฒน์ ขุชัยโศภณพัฒน์ ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๑.๒ นางจิตรา ไทยเครือวัลย์ หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป	รองประธานกรรมการ
๑.๓ นางสาวภาณี หองข้า หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการ
๑.๔ นางสุพรรณิ นามบุตร หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ	กรรมการและเลขานุการ
๑.๕ นางสาวจันทิรา ชื่นเงิน ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ให้การปรึกษา สั่งการ กำกับติดตามการดำเนินงานให้เกิดคุณภาพ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน ประกอบด้วย

๒.๑ นายสุรพัฒน์ ขุชัยโศภณพัฒน์	ครู	ประธานกรรมการ
๒.๒ นางสาวภาณี หองข้า	ครู	รองประธานกรรมการ
๒.๓ ว่าที่ ร.ท.ประสาธน์ ทองยอด	ครู	กรรมการ
๒.๔ นายทัศนศิลป์ บุญรอด	ครู	กรรมการ
๒.๕ นางสาวจันทิรา ชื่นเงิน	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ วางแผนการดำเนินงานกำกับและติดตามการนิเทศการสอน จัดให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของครูนิเทศการสอนและสังเกตการณ์การสอนของครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่างๆ ทั้ง ๘ กลุ่มสาระ อย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง

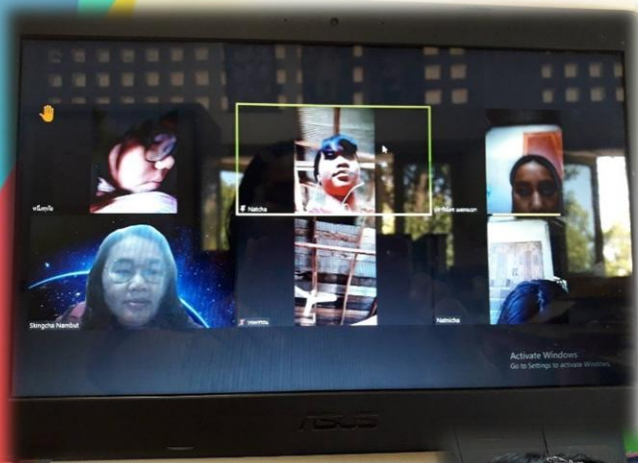


ภาพการสร้างชุมชนการเรียนรู้ทาง วิชาชีพ (PLC)





ภาพกิจกรรมการเรียนการสอนออนไลน์ ภายใต้สถานการณ์ Covid 19



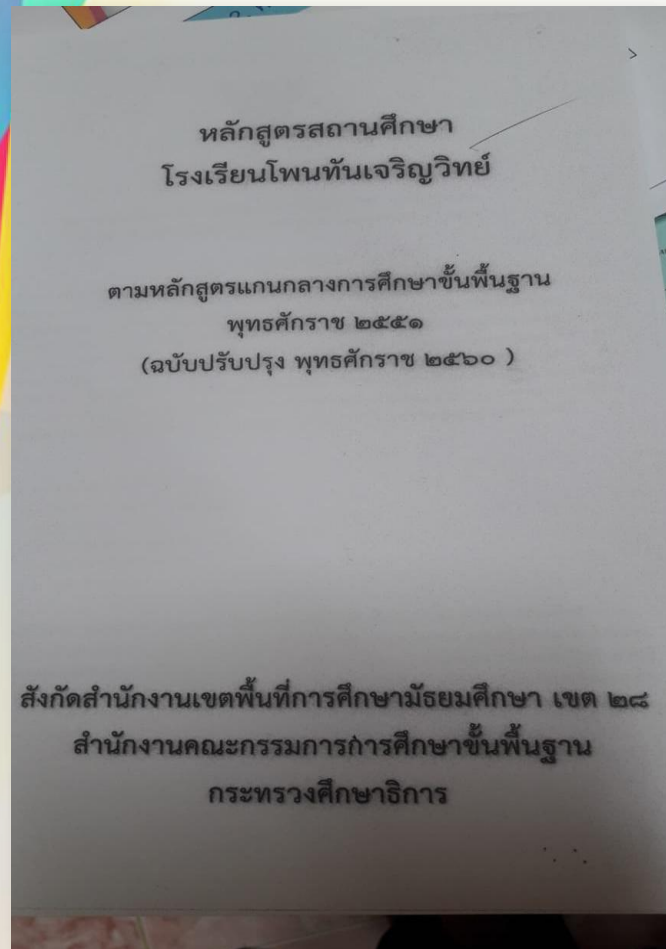


กิจกรรมการเรียนรู้การสอนที่ตอบสนองความต้องการ ความสามารถ ความถนัด และความสนใจของผู้เรียน





เอกสารประกอบ





เอกสารประกอบ







เอกสารประกอบ

รายงานผลการเข้าร่วมงานประชุมวิชาการ
Symposium 2020 และการนำเสนอ
แผนการจัดการเรียนการสอนด้วย
Project and Service based Learning



จัดทำโดย
นางสุพรรณิ นามบุตร
ตำแหน่ง ครู

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ
โรงเรียนโพ้นถิ่นเจริญวิทย
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 28

Form with text and a table. The text includes details about the project and service based learning plan, and the table lists various items and their quantities.

Item	Quantity	Unit	Price	Total
1. Project	1	Set	100	100
2. Service	1	Set	100	100
3. Project	1	Set	100	100
4. Service	1	Set	100	100



เอกสารประกอบ

แบบสอบถามความพึงพอใจในการบริหารและการจัดการศึกษา โรงเรียนโพ้นทันเจริญวิทย์

ผู้ตอบแบบสอบถาม	จำนวน	จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามจำแนกตาม ความพึงพอใจ					จำนวนผู้ตอบระดับ <u>มาก</u> ขึ้นไป	
		5	4	3	2	1	คน	ร้อยละ
ผู้บริหาร	1	1					1	100
ครูผู้สอน	12	6	3	2	1		11	91.66
คณะกรรมการสถานศึกษา	9	6	2	1			9	100
บุคลากรทางการศึกษา	2	2					2	100
ผู้ปกครองนักเรียน	36	12	12	10	2		34	94.44
นักเรียน	40	17	12	6	5		35	87.50
รวม	100	44	29	19	8			
ร้อยละ		44.00	29.00	19.00	8.00		92	92.00