

งานนโยบายและแผน

การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี		กลุ่มนโยบายและแผน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา อุดรธานี			
ที่	ผังขั้นตอนการดำเนินงาน	รายละเอียดงาน	เวลาดำเนินการ	มาตรฐานคุณภาพ	ผู้รับผิดชอบ
1		1.ศึกษาวิเคราะห์รายละเอียดนโยบายและงบประมาณที่ได้รับจัดสรรจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	ต.ค.-พ.ย.	-	นายโชคทวี ศรีเหล่าน้อย
2		2.ทบทวนกลยุทธ์ตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อปรับแผน/โครงการให้สอดคล้องกับเป้าหมายผลการปฏิบัติงานของโรงเรียนพิบูลย์รักษ์พิทยา	ธ.ค.-พ.ย.	แผนมีความสอดคล้องกับทิศทางนโยบายของโรงเรียนพิบูลย์รักษ์พิทยา	นายโชคทวี ศรีเหล่าน้อย คณะทำงาน
3		3.กำหนดการเป้าหมายการพัฒนาของโรงเรียนพิบูลย์รักษ์พิทยา	ก.พ.	-	นายโชคทวี ศรีเหล่าน้อย คณะทำงาน
4		4.จัดทำรายละเอียดแผนปฏิบัติการประจำปี	มี.ค.	-	นายโชคทวี ศรีเหล่าน้อย คณะทำงาน
5		5.นำเสนอแผนปฏิบัติการ ประจำปี ต่อผู้บริหาร คณะครู และคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	มี.ค.	-	นายโชคทวี ศรีเหล่าน้อย คณะทำงาน
6		6.ติดตาม ประเมินและรายงานผลการดำเนินงาน	พ.ย.	-	นายโชคทวี ศรีเหล่าน้อย

