



ประกาศโรงเรียนพระบางวิทยา

เรื่อง การกำหนดชั่วโมงปฏิบัติงานเพื่อการประเมินวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์ ว.21/2560
สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนพระบางวิทยา

ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศธ0206.3/ว21 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม พ.ศ.2560 ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู มีวิทยฐานะ ซึ่งมีขอวิทยฐานะชำนาญการ หรือขอเลื่อนเป็นวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ ต้องมีชั่วโมงการปฏิบัติงานในแต่ละปีไม่น้อยกว่า 800 ชั่วโมง ส่วนการขอเลื่อนวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญและวิทยฐานะเชี่ยวชาญพิเศษ จะต้องชั่วโมงปฏิบัติงานในแต่ละปีไม่น้อยกว่า 900 ชั่วโมง โดยในชั่วโมงการปฏิบัติงานต้องมีชั่วโมงการมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ไม่น้อยกว่า 50 ชั่วโมง ทั้งนี้ต้องมีชั่วโมงสอนขั้นต่ำตามที่ ก.ค.ศ. กำหนดอีกด้วย รวมทั้งผู้ขอมีวิทยฐานะทุกวิทยฐานะจะต้องดำเนินการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ โดยพิจารณาจาก 3 ด้าน 13 ตัวชี้วัด คือ ด้านการจัดการเรียนการสอน ด้านการบริหารจัดการชั้นเรียน และด้านการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพนั้น

เพื่อให้การกำหนดชั่วโมงการปฏิบัติงานและการประเมินผลที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและชัดเจน โรงเรียนพระบางวิทยาจึงกำหนดชั่วโมงการปฏิบัติงาน สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนพระบางวิทยา ดังต่อไปนี้

ที่	ภาระงานของครู	กำหนด ชั่วโมง/ สัปดาห์	จำนวน สัปดาห์/ปี	รวมจำนวน ชั่วโมง
ภาระงานสอน				
1	ใช้ชั่วโมงตามตารางสอน จำนวน 15 คาบ/สัปดาห์ (รวมชั่วโมงสอนแทน, ชั่วโมงกิจกรรมแนะแนว, กิจกรรมลูกเสือ, กิจกรรมชุมนุม)	12	40	480/ปี
งานสนับสนุนการจัดการเรียนรู้				
1	ผู้ช่วยผู้อำนวยการแต่ละฝ่าย, หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้, หัวหน้าระดับ, หัวหน้างานทุกงานตามโครงสร้างการบริหารโรงเรียน 4 ฝ่าย	6	40	240/ปี
2	กรรมการแต่ละงาน, ผู้ช่วยในแต่ละงานตามโครงสร้างการบริหารโรงเรียน 4 ฝ่าย	3	40	120/ปี
3	กรรมการจัดกิจกรรมตามโครงการในแผนปฏิบัติการประจำปี กิจกรรมหรือครั้งละ	-	-	6/ปี
4	กรรมการนำนักเรียนไปทัศนศึกษานอกโรงเรียน	-	-	6/ครั้ง
5	กรรมการจัดกิจกรรมค่ายพักแรม, นำนักเรียนไปแข่งขันที่ไม่ค้างคืน วันละ	-	-	6/วัน

ที่	ภาระงานของครู	กำหนด ชั่วโมง/สัปดาห์	จำนวน สัปดาห์/ปี	รวมจำนวน ชั่วโมง
6	กรรมการจัดกิจกรรมค่ายพักแรม, นำนักเรียนไปแข่งขันที่ต้องค้างคืน วันละ	-	-	8/วัน
7	การฝึกซ้อมนักเรียนแข่งขันศิลปหัตถกรรมรอบระดับเขตพื้นที่	-	-	20/ครั้ง
8	การฝึกซ้อมนักเรียนแข่งขันศิลปหัตถกรรมรอบระดับภาค	-	-	20/ครั้ง
9	การฝึกซ้อมนักเรียนแข่งขันศิลปหัตถกรรมรอบระดับประเทศ	-	-	20/ครั้ง
10	งานวิจัยในชั้นเรียน	-	-	20/ครั้ง
11	งานตรวจการบ้านนักเรียน	2	40	80
12	งานฝึกซ้อมนักเรียนในโครงการต่าง ๆ รวมฝึกซ้อมนักกีฬา	-	-	3/วัน
13	งานคุมสอบ/คณะกรรมการคุมสอบ	-	-	5/วัน
14	งานครูที่ปรึกษาประจำชั้น/งานดูแลนักเรียน/งานโฮมรูม	2	40	80/ปี
15	งานเยี่ยมบ้าน งานติดตามนักเรียน			6/ปี
16	งานอื่น ๆ	-	-	6/ปี
งานสนองจุดเน้นของรัฐบาล สพฐ.หรือกระทรวงศึกษาธิการ				
1	งานการอ่านออก เขียนได้	-	-	20/ปี
2	งานตามรอยศาสตร์พระราชา /ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	-	-	6/ปี
3	งานสัมพันธ์ชุมชน	-	-	6/ครั้ง
4	งานโรงเรียนสีขาวของครูที่ปรึกษา	1	40	40/ปี
5	งานต่อต้านคอร์รัปชั่น ทุจริต ต้านโกง (รร.สุจริต)	-	-	3/ครั้ง
6	งานโรงเรียนดีประจำตำบล	-	-	3/ครั้ง
7	งานโรงเรียนวิถีพุทธ	-	-	3/ครั้ง
8	งานยาเสพติด			20/ปี
9	งานส่งเสริมการอ่าน	-	-	6/ครั้ง
10	งานอื่น ๆ ที่รัฐบาล สพฐ. กระทรวงศึกษาธิการสั่ง (งานนอกเหนือจากแผนปฏิบัติการของโรงเรียน)	-	-	6/ครั้ง
การนับชั่วโมงการอบรม				
1	การอบรม ประชุมเชิงปฏิบัติการ สัมมนาเต็มวัน	-	-	6 / วัน
2	การอบรม ประชุมเชิงปฏิบัติการ สัมมนาครึ่งวัน	-	-	3 / ครึ่งวัน
3	การอบรม ประชุมเชิงปฏิบัติการ สัมมนาค้างคืนและมีชั่วโมงปฏิบัติงานหลังเวลา 16.30 น.	-	-	8 / วัน

หมายเหตุ 1. ให้แสดงหลักฐาน เอกสารที่เกี่ยวข้องกับชั่วโมงการปฏิบัติงานทุกรายการต่อคณะกรรมการกลั่นกรองในขณะที่มีการประเมิน ปีละ 2 ครั้ง คือ เมื่อสิ้นภาคเรียนที่ 1 และสิ้นภาคเรียนที่ 2

2. เอกสารที่นำมาแสดง เช่น คำสั่งปฏิบัติงาน บันทึกข้อความการทำกิจกรรม สมุดหรือสรุปรายงานจัดสอนแทน หลักฐานการเข้าร่วมประชุม สมุดบันทึกการสอนประจำห้องเรียน สมุด Homeroom สมุดเยี่ยมบ้าน เกียรติบัตรการอบรม รายงานการปฏิบัติหน้าที่ ภาพถ่าย

3. เอกสาร หลักฐานแสดงชั่วโมงปฏิบัติงานทุกรายการให้จัดรวบรวมเป็นแฟ้มแยกต่างหากจาก
เอกสารอื่น

ประกาศ ณ วันที่ 15 มกราคม 2561

ลงชื่อ



(นายไพฑูลย์ เขียนประเสริฐ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนพระบางวิทยา